



REGIONE BASILICATA

CONTRATTO individuale DI LAVORO

Vista la Deliberazione n. 1260 del 30/09/2015 con la quale la Giunta regionale ha conferito l'incarico di direzione dell'Ufficio "GESTIONE REGIMI DI AIUTO" presso il Dipartimento POLITICHE DI SVILUPPO, LAVORO, FORMAZIONE E RICERCA al dott. GIUSEPPE NACCARATI, dirigente a tempo indeterminato del "ruolo speciale ad esaurimento" del personale delle disciolte Comunità Montane di cui all'art. 28 L.R. n. 17/2011;

Vista la dichiarazione resa ai sensi degli art. 47 e 76 del DPR 445/2000 nella quale il dirigente incaricato dichiara l'insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità dell'incarico di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39;

Vista, altresì, la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 13 comma 3 DPR n. 62/13 dell'art. 13 del codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (DGR n. 953/2014), circa l'assenza di situazioni di conflitto di interesse con le attività dell'ufficio che dovrà dirigere;

Il presente contratto viene sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'art. 21 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" con certificati di firma validi e conformi a quanto disposto dall'art.1, comma 1, lettera f) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)

tra

la Regione Basilicata, C.F. 80002950766, in persona del Dirigente Generale del Dipartimento POLITICHE DI SVILUPPO, LAVORO, FORMAZIONE E RICERCA, dott. MARCHESE GIANDOMENICO, nato a POTENZA il 01/12/1969, domiciliato per la carica presso la sede del Dipartimento, a tanto autorizzato con D.G.R. n. 1260 del 30/09/2015

e

il dott. GIUSEPPE NACCARATI, nato a MISSANELLO il 11/05/1954 residente in null alla null n. SNC

si conviene e stipula quanto segue

ART. 1

Conferimento di incarico

La Regione Basilicata conferisce l'incarico e le funzioni di direzione dell'Ufficio "GESTIONE REGIMI DI AIUTO" al dott. GIUSEPPE NACCARATI che accetta dando atto contestualmente della cessazione di altro incarico in precedenza ricoperto.

ART. 2

Sede di lavoro

La sede di lavoro è POTENZA.

ART. 3

Durata

L'incarico decorre dal **7 ottobre 2015** per la durata di tre anni. Può essere rinnovato solo espressamente con apposito provvedimento.

Il presente incarico cessa prima della scadenza per rinuncia volontaria all'incarico, o per revoca dello stesso in caso di:

- a. valutazione negativa;
- b. mancato raggiungimento degli obiettivi di cui al successivo art. 5;
- c. giusta causa ex art. 2119 del codice civile;
- d. in caso di ridefinizione dell'assetto organizzativo dell'ente e/o del Dipartimento dettata da esigenze connesse alla efficienza delle strutture organizzative;

- e. al raggiungimento dei limiti per il collocamento a riposo dell'incaricato;
- f. negli altri casi previsti dal CCNL applicabile e dalla legge.

È in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento degli atti e/o della procedura che ne costituisce il presupposto.

Le dimissioni da parte del lavoratore devono essere presentate con atto scritto con obbligo di preavviso nei termini fissati dal vigente contratto collettivo nazionale.

ART. 4

Funzioni ed obiettivi

Al dirigente incaricato sono attribuite le funzioni di direzione proprie dell'Ufficio "GESTIONE REGIMI DI AIUTO" presso il Dipartimento POLITICHE DI SVILUPPO, LAVORO, FORMAZIONE E RICERCA così come definite nel relativo allegato alla DGR 689 del 22.05.2015.

Il dirigente ha il dovere di perseguire gli obiettivi contenuti nelle direttive degli organi di direzione politica, secondo le indicazioni del Dirigente Generale del Dipartimento di appartenenza e con riferimento alle scansioni temporali dell'attività dell'Ente così come di volta in volta fissate dai predetti organi. Il dirigente partecipa alla definizione dei predetti obiettivi.

Il dirigente è tenuto a prestare la propria attività lavorativa con diligenza, lealtà ed imparzialità, astenendosi da condotte ed attività in conflitto di interessi con quella dedotta in contratto e/o che si pongono in contrasto con le norme di cui al codice di comportamento adottato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 e di quello specifico per i dipendenti regionali, che dichiara di conoscere ed accettare e che si intende notificato con la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente.

Il dirigente è responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 per i procedimenti di competenza della struttura diretta, con effetto dalla data di assunzione dell'incarico.

ART. 5

Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi

Con la sottoscrizione del presente contratto il dipendente dichiara, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità contemplate dall'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati che, ai sensi del citato art. 53 del D.Lgs. n. 165/01, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolti senza la previa espressa autorizzazione della Regione Basilicata.

ART. 6

Responsabilità disciplinare

L'inosservanza delle disposizioni sulle incompatibilità e di ogni altra contenuta nel contratto di lavoro, collettivo ed individuale, e nella legge, come pure la violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento potrà dar luogo all'applicazione di sanzioni disciplinari, all'esito del procedimento disciplinare, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità delle sanzioni.

Restano fermi gli ulteriori obblighi e le conseguenti ipotesi di responsabilità disciplinare dei dirigenti previsti da norme di legge, di regolamento o dai contratti collettivi.

ART. 7

Trattamento economico

La retribuzione lorda mensile da corrispondersi in 13 mensilità è composta dalla retribuzione tabellare nella misura fissata dal vigente CCNL di comparto – Area Dirigenza, e dalla retribuzione di posizione nella misura lorda fissata nella DD. n. 1368/2011 in relazione alla graduazione attribuita alla struttura con la DGR 689/15.

La retribuzione di risultato è determinata all'esito delle operazioni di valutazione annuali secondo la metodologia applicata dall'ente, nel rispetto delle previsioni contenute nelle norme e nei CCNL per l'area dirigenziale vigenti.

Al dirigente saranno corrisposti gli incrementi tabellari previsti dai C.C.N.L. di lavoro successivi a quello attualmente vigente per la parte economica.

A seguito dell'adeguamento dell'ordinamento dell'Ente ai principi di onnicomprensività del trattamento economico dei dirigenti previsto dall'art. 24 del D.Lgs. n. 165/01 e successive modificazioni, nonché dall'art. 32 del C.C.N.L. - area dirigenziale 1998/2001, la suddetta retribuzione assume carattere onnicomprensivo, secondo la disciplina recata dalla D.G.R. n. 2310/04.

In caso di missioni e trasferte è dovuto al dirigente il trattamento economico previsto dai vigenti contratti collettivi.

ART. 8

Clausole finali e di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alle norme del Codice Civile, dei vigenti C.C.N.L. Area della Dirigenza, nazionali e decentrati, e delle leggi regolanti il rapporto di lavoro alle dipendente della Pubblica Amministrazione.

Il presente contratto, esente da bollo e da registrazione, è formato e stipulato in modalità elettronica, mediante l'utilizzo ed il controllo personale degli strumenti informatici.

Il presente contratto viene sottoscritto dalle parti con modalità di firma digitale ai sensi dell'art.1, comma 1, lettera s) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

Potenza, 06/10/2015

IL DIRIGENTE

GIUSEPPE NACCARATI (firmato digitalmente)

IL DIRIGENTE GENERALE

GIANDOMENICO MARCHESE

Potenza, 06/10/2015