

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	TOSCO PATRIZIA
Indirizzo	VIA SANREMO ,125 – 85100 POTENZA (PZ)
Telefono	Abitazione 0971443366 – Ufficio 0971668247
E-mail	patrizia.tosco@regione.basilicata.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	12 MARZO 1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Tipo di azienda o settore
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 13/09/1080 a tutt'oggi**
Regione Basilicata V.Verrastro 85100 Potenza
- Funzionario Cat. D3 p.e. 6
Regione Basilicata Dipartimento Presidenza della Giunta Regionale
Ufficio Segreteria Generale della Giunta
- dal 15/02/2010** incarico di posizione organizzativa n.55 denominata "ITER PROCEDURALE DEI PROVVEDIMENTI DELLA GIUNTA"
- 01/03/1993 AL 10/11/2009**
- Funzionario
Regione Basilicata Dipartimento Presidenza della Giunta Regionale Ufficio Società dell'Informazione
- Principali mansioni e *responsabilità*
- Incarico di specifica responsabilità, D.D. n. 7102/2001D.1246 del 15/10/2001, con mansioni di predisposizione e gestione del sito web della Regione Basilicata, del sito della rete di Cooperazione e di tutti i siti gestiti dalla Regione;
Predisposizione dei siti web dipartimentali
Predisposizione e realizzazione di programmi di formazione del personale degli enti locali, in materia di utilizzo di servizi web-based.Gestione e controllo della posta elettronica della Regione Basilicata.

- Incarico di specifica responsabilità "Area gestione siti web e comunicazione", D.D. n. 7102/2002D.1481 del 11/10/2002, con le mansioni di coordinamento delle attività di realizzazione e gestione dei siti web della regione e degli enti aderenti alla RUPAR ospitati dalla Regione nell'ambito del piano di sviluppo della Società dell'Informazione.

Supporto alle attività di comunicazione veicolate sui siti web gestiti dalla Regione nell'ambito di sviluppo della Società dell'Informazione.

Supporto alla definizione delle specifiche tecniche e criteri inerenti la realizzazione di pagine web in accordo con le direttive nazionali e comunitarie in materia.

Assistenza alle amministrazioni aderenti alla RUPAR in materia di realizzazione e gestione di siti web e di comunicazione.

- Incarico di specifica responsabilità, D.D. n. 7102/2006D.2811 del 29/12/2006, confermando le stesse mansioni della D.D. n. 7102/2002D.1481 del 11/10/2002 con l'ulteriore incarico di predisposizione e gestione di progetti di riuso di e-Government, in particolare il progetto POL-BAS(Gestione della Polizia Locale) a livello interregionale con particolare riguardo alle iniziative in corso con la Regione Abruzzo.

- Responsabile di Intervento del progetto di e-Government POL-BAS, portale della Polizia Locale,(prot. n. 273604/71K del23/12/2004) con compiti di organizzazione e dirigenza dei lavori del team di progetto; Componente del comitato paritetico che coordina ed assicura la gestione amministrativa. Gestione dei servizi informativi e delle banche dati degli Enti Locali.

- Incarico di progettista nell'intervento "GIGA RUPAR – Evoluzione della rete primaria" , D.D. n. 7102/2007D.857 del 31/05/2007.

- Incarico di componente tecnico della commissione di collaudo del progetto IRE-SUD Basilicata(APQ), D.D. n. 7102/2006D.2069 del 30/11/2007.

- Incarico di componente tecnico della commissione di collaudo del progetto di e-Government PROTOCOLLO-BAS, D.D. n. 7102/2006D.661 del 03/04/2006.

- Incarico di collaudatore per le postazioni di Internet Social Point D.D. n. 7102/2005D.2297 del 14/11/2005.

- Rappresentante della Regione Basilicata al Tavolo di lavoro della Commissione permanente sull'Innovazione Tecnologica nelle Regioni e negli Enti Locali per i "Portali Nazionali".

- Incarico per la realizzazione del portale SPRINT nell'ambito del progetto di Internazionalizzazione delle PMI.

- Collaborazione al progetto di e-democracy STARS.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

dal **13/09/1980 AL 28/02/1993**

Regione Basilicata – V. Verrastro 85100 Potenza

Dipartimento Programmazione Economica e Finanziaria Ufficio C.E.D.

Collaboratore Cat. C

Programmatore presso il C.E.D..

Sviluppo e gestione dati relativi al pagamento delle prestazioni ambulatoriali ai dipendenti ospedalieri;

Sviluppo e gestione della procedura Sistema Informativo Locale Sanitario;

Realizzazione procedure in ACCESS per vari Dipartimenti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Luglio - 2012.

Diploma di Laurea in SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE conseguito all'Università di Roma.

Uninettuno, corso di Laurea "COMUNICAZIONE, MEDIA E PUBBLICITA".

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Giugno - 2013

Regione Basilicata

Ufficio Valutazione, Merito e Valutazione

seminario "Dall'Amministrazione digitale all'Amministrazione trasparente"

Attestato "Dall'Amministrazione digitale all'Amministrazione trasparente"

Marzo - maggio 2005

Dipartimento della Funzione Pubblica

corso di Formazione Manageriale Campus Cantieri:

-Il processo decisionale o Policy Making

-La fase di attuazione di un progetto

-Il monitoraggio e la valutazione di una politica pubblica

Attestato corso di Formazione Manageriale Campus Cantieri

Aprile - ottobre 2005

Tecnopolis CSATA -ORACLE

Corso "L'autodiagnosi ed il lavoro in team" e "Unified Process Foundation"

Corso "Analisi e gestione dei requisiti con Use Case", "Object Oriented Analysis and Design con UML" e "Unified Process Testing Management"

Corso "Java Enterprise Edition", "Enterprise Application Integration", "Sistemi di Directory e protocollo LDAP", "Security,Crittografia e PKI"

Corso " Il Project management e il controllo di gestione"

Attestati : "L'autodiagnosi ed il lavoro in team", "Unified Process Foundation",

"Analisi e gestione dei requisiti con Use Case", "Object Oriented Analysis and Design con UML"

"Unified Process Testing Management", "Java Enterprise Edition", "Enterprise Application

Integration", "Sistemi di Directory e protocollo LDAP", "Security,Crittografia e PKI", "Il Project

management e il controllo di gestione"

Febbraio 2005

Regione Basilicata

Corso "Carta multiservizi regionale"

Attestato Carta multiservizi regionale

Maggio 2004

AteneA

Corso "Arpa Club – Migliorare le città Digitali"

- Appliciamo Arpa

- Qualità ed interattività dei servizi

- Usabilità ed accessibilità

- Cooperazione, relazionalità e communities

- Marketing territoriale e sviluppo economico

- Contenuti istituzionali e trasparenza

- Professionalizzazione dei dispositivi tecnologici

- Il piano di miglioramento del sito

Attestato "Arpa Club – Migliorare le città Digitali"

Marzo - novembre 2004

English Language Services

Corso "English for General Purposes" CEF1

Attestato "English for General Purposes"

Giugno - settembre 2003

Formez

Corso sulla Comunicazione Pubblica "PROMOSS2"

Attestato sulla Comunicazione Pubblica

Giugno - settembre 2002

Regione Basilicata
Corso sulla Comunicazione Pubblica
Attestato Comunicazione Pubblica

Aprile 2001

Global Knowledge
Corso "Web Design Avanzato"
Attestato "Web Design Avanzato"

Febbraio 2001

TELEMA
Corso "Introduzione alle reti Lan e Wan e sistema Windows NT"
Attestato Introduzione alle reti Lan e Wan e sistema Windows NT

Ottobre - dicembre 1998

Regione Basilicata
corso di Ambiente applicativo: sviluppo internet/intranet.
Linguaggi : SQL,HTML,JAVASCRIPT
Attestato corso di Ambiente applicativo: sviluppo internet/intranet.

Gennaio - febbraio 1996

Regione Basilicata
corso di addestramento del prodotto REUSE/DM
Attestato corso di addestramento del prodotto REUSE/DM

Febbraio 1995

Regione Basilicata
corso di aggiornamento professionale su Natural base
Attestato corso di aggiornamento professionale su Natural base

Novembre 1994

Regione Basilicata
corso Introduzione DBMS ed ADABAS
Attestato corso Introduzione DBMS ed ADABAS

Ottobre 1991

Regione Basilicata
corso SQL/DS-VTAM Programmatori e Sistemisti
Attestato corso SQL/DS-VTAM Programmatori e Sistemisti

Febbraio 1991

Regione Basilicata
corso Programmatori e Sistemisti (HOST)
Attestato corso Programmatori e Sistemisti (HOST)

Novembre 1986

ILS
corso Aggiornamento Tecnico - Applicativo
Attestato corso Aggiornamento Tecnico - Applicativo

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI

ALLEGATI

Il mondo dell'informatica è un mondo in continua evoluzione, per cui negli anni ci si è allineati alle nuove tecnologie hardware e software, apportando sul lavoro cambiamenti e rinnovamenti, anche acquisendo in proprio il bagaglio tecnico culturale specifico.

Di notevole importanza è stato l'aver portato l'esperienza effettuata con il progetto di e-Government POL-BAS nella Regione Abruzzo, che ha permesso oltre al confronto delle realtà delle Polizie Locali di entrambe le Regioni, anche ad uno scambio di esperienze che hanno ottimizzato il software realizzato.

ITALIANO

Francese - inglese

Buona

Buona

Buona

Ottima capacità di relazionarsi con gli altri, di ascolto, di comunicazione, di confronto, di collaborazione, di gestione dei conflitti e di gestione delle relazioni interpersonali in ambito professionale, inoltre in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Capacità di rivestire diversi ruoli in funzione del contesto lavorativo, affrontando in maniera disinvolta sia situazioni in cui regna l'instabilità dovuta a variabili come processi, impianti e, tecnologie, che situazioni dove invece predominano le variabili come persone, relazioni, competenze e comportamenti individuali.

Comprovata e riconosciuta esperienza nella realizzazione di siti web ad alta accessibilità: conoscenza delle Linee Guida del W3C, della normativa italiana e padronanza delle tecniche per migliorare l'accessibilità dei siti esistenti ed una buona padronanza delle tecniche per aumentare l'**usabilità** dei siti Internet.. A

Acquisita anche un'ottima competenza nel campo dei progetti di **e-Government** con un orientamento all'uso di tecnologie innovative dell'I.C.T.

Pianoforte

Patente Tipo – B – mezzo proprio

Tutta la documentazione dei corsi è nel fascicolo personale in dotazione all'Ufficio Organizzazione, Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane della Presidenza della Giunta della Regione Basilicata

La sottoscritta Tosco Patrizia consapevole delle sanzioni penali derivanti da dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, che tutte le informazioni contenute nel presente curriculum, composto di 6 pagine, corrispondono al vero; altresì autorizza ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 al trattamento dei dati personali .

POTENZA 14 aprile 2014

FIRMATO
Tosco Patrizia

