



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali	
Nome(i) / Cognome(i) Posizione attualmente ricoperta Telefono(i) Fax E-mail Cittadinanza Data di nascita	Chiara Diana Titolare di Posizione di Alta Professionalità "Coordinamento, attuazione e valutazione programmi finanziati con risorse comunitarie e statali" presso la Direzione Generale del Dipartimento Formazione, Lavoro, Cultura e Sport della Regione Basilicata 0971668010 0971668085 chdiana@regione.basilicata.it italiana 14 maggio 1958
Esperienza professionale	
Date Lavoro o posizione ricoperta Principali attività e responsabilità	Settembre 2009 - gennaio 2010 Titolare di Posizione di Alta Professionalità "Coordinamento, attuazione e valutazione programmi finanziati con risorse comunitarie e statali" <ul style="list-style-type: none">• Coordinamento e redazione Piano di Azione Obiettivo Istruzione integrato nel Piano di azione regionale per il raggiungimento degli Obiettivi di servizio del QSN 2007-2013• Collaborazione alla redazione della versione finale del PIGI 2008 -2010 (Piano di Indirizzo Generale Integrato delle Azioni di Orientamento, Istruzione, Formazione professionale e dell'Impiego)• Coordinamento attività di "modifica di lieve entità" del PO FSE Basilicata 2007-2013 e procedure connesse.• Istruttoria preliminare e predisposizione di atti volti all'attivazione di interventi previsti nell'ambito di del PO FSE Basilicata• Responsabile Unico di Procedimento relativamente all'esecuzione del contratto di Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma Operativo FSE Basilicata 2007-2013.• Componente Partnership di valutazione e selezione LEADER - PSR Basilicata 2007/2013 – Asse IV (Determinazione Dirigenziale dell'Autorità di Gestione del PSR n.1503 del 2 ottobre 2009)• Definizione ed attivazione procedure connesse alla Costituzione del Fondo di Garanzia FSE nell'ambito del PO FSE Basilicata 2007-2013• Partecipazione attiva in rappresentanza dell'Autorità di Gestione del PO FSE Basilicata 2007-2013 alle riunioni del Coordinamento delle Regioni c/o TECNOSTRUTTURA• Gestione dei rapporti economici con TECNOSTRUTTURA• Verifica e sorveglianza delle attività delle Province connesse alla Intesa Istituzionale Regione – Province (DGR n. 31/2009) ed al ruolo di Organismo intermedio nell'ambito del PO FSE Basilicata 2007-2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Regione Basilicata Dipartimento Formazione, Lavoro, Cultura e Sport Direzione Generale Programmazione comunitaria di interesse regionale, e procedure attuative
Date Lavoro o posizione ricoperta	giugno 2000 -agosto 2009 Titolare di Posizione Organizzativa Complessa ("Attuazione programmi comunitari" da luglio 2001 ad oggi - "Coordinamento attuazione, comunicazione e pubblicità, sorveglianza, verifica e controllo dei programmi comunitari da maggio 2000 a maggio 2001)

Principali attività e responsabilità

ATTIVITA' CONNESSA AL PERIODO DI PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA 2007-2013 (Anni 2006- 2009)

- Componente Commissione di Gara per l'affidamento del servizio di "Assistenza Tecnica per l'attuazione del Programma Operativo 2007/2013 della Basilicata FSE" – (Determinazione Dirigenziale della Direzione Generale n.268 del 26 aprile 2009)
- Verifica del sistema di indicatori in connessione alle esigenze del POR FESR 2007-2013 e della politica regionale unitaria
- Coordinamento e Redazione Rapporto Annuale di esecuzione del PO FESR 2007-2013 – Anni 2007-2008
- Collaborazione alla redazione del documento sui Criteri di selezione delle operazioni cofinanziate dal Fondo FESR
- Partecipazione attiva, in rappresentanza della Regione Basilicata, ai fini dell'approvazione del PO FESR Basilicata 2007-2013, al negoziato con la Commissione europea articolatosi in due incontri svoltisi a Bruxelles tenutisi il primo il 20 settembre 2007 ed il secondo nei giorni 8 e 9 novembre 2007;
- Supporto tecnico-specialistico finalizzato all'elaborazione del 'Programma Operativo Basilicata 2007-2013' – Fondo FESR (D.G.R. n. 2690 30 dicembre 2005);
- Partecipazione attiva, in rappresentanza della Regione Basilicata, ai Tavoli Tematici preparatori alla predisposizione del Quadro Strategico Nazionale istituiti presso il Dipartimento Politiche di Sviluppo di Coesione del Ministero dell'Economia e delle Finanze:
 - III Ambiente, Risorse naturali e Culturali
 - VII Città e sistemi produttivi
- QSN – In qualità di componente del Gruppo tecnico "Obiettivi di servizio: l'ipotesi di fissarli per • alcuni Servizi essenziali (nota del Dirigente generale del Dipartimento Presidenza della Giunta n. 13473/8131 del 19 gennaio 2006) ha contribuito alla individuazione dei servizi essenziali ed alla individuazione dei relativi target.
- Partecipazione, in rappresentanza della Regione Basilicata, alle riunioni della Commissione Tecnica AFFARI COMUNITARI E INTERNAZIONALI delle regioni e Province Autonome
- Partecipazione alle riunioni preparatorie del QSN finalizzate alla predisposizione del Documento Strategico del Mezzogiorno (DSM)
- Supporto tecnico-specialistico finalizzato all'elaborazione del 'Programma Operativo Basilicata 2007-2013' – Fondo FESR (D.G.R. n. 2690 30 dicembre 2005);
- Partecipazione alla predisposizione Documento Strategico Regionale (DSR)

ATTIVITA' CONNESSA AL PERIODO DI PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA 2000 - 2006

PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE BASILICATA 2000 – 2006 (Anni 2000 – 2008)

Attività di revisione del Programma Operativo e connesse attività di interlocuzione con la Commissione europea ed il MISE, di attivazione delle procedure regionali interne (DGR di approvazione e presa d'atto) connesse alla consultazione del Comitato di Sorveglianza

- Partecipazione all'attività di negoziato con la Commissione europea relativo approvazione del POR svoltasi nel mese di giugno 2000
- Partecipazione nel 2000 alla predisposizione del Documento programmatico relativo al PROGRAMMA OPERATIVO da sottoporre all'approvazione della Commissione europea

COMPLEMENTO DI PROGRAMMAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO "BASILICATA" 2000 – 2006

Attività svolte in maniera continuativa nel corso del periodo 2001-2008

- Attività di revisione del Complemento di Programmazione a seguito delle decisioni del Comitato di Sorveglianza
- Attività di affiancamento consulenziale ai singoli Responsabili di Misura nell'attivazione delle misure

Definizione della prima stesura del Complemento di Programmazione (Anno 2000)

- Assistenza tecnica ai responsabili di misura nella elaborazione delle singole schede tecniche da inserire nel Complemento di Programmazione
- Partecipazione alla elaborazione del documento relativo al Complemento di Programmazione relativamente alle sezioni concernenti: le procedure amministrative, l'individuazione dei criteri di selezione delle operazioni,

- le spese ammissibili, la connessione e l'integrazione tra le misure, la coerenza con gli obiettivi dell'asse prioritario, l'individuazione degli indicatori di realizzazione fisica, di risultato e d'impatto.
- Redazione della proposta di Complemento di Programmazione approvata in Giunta.
- Partecipazione alle attività di consultazione attivata nell'ambito del partenariato economico sociale sulla proposta del Complemento di Programmazione.
- Redazione finale del documento del Complemento di Programmazione comprensivo delle integrazioni adottate nel corso della riunione del Comitato di Sorveglianza del POR 2000-2006 del 28 novembre 2000.

PREMIALITA' CONNESSE AL POR BASILICATA 2000-2006 4 e 6% (PRIMA FASE Anni 2000-2004)

- attività di indirizzo e coordinamento, di assistenza ed affiancamento alle strutture regionali a vario titolo coinvolte nell'implementazione ed attuazione del P.O.R. Basilicata 2000-2006;
- analisi dello stato di attuazione delle misure, sulla base del soddisfacimento delle condizioni di attuazione e dell'avanzamento finanziario fisico e procedurale delle stesse nonché esplicitazione delle eventuali criticità;
- svolgimento in proprio di attività di rilevazione e monitoraggio, controllo e verifica, in vista del raggiungimento degli obiettivi fissati a livello nazionale e comunitario per l'accesso alla premialità del 6% e 4%;

PREMIALITÀ SECONDA FASE A RESPONSABILITÀ REGIONALE (anno 2005)

- Individuazione delle modalità di attivazione del processo di attribuzione delle risorse premiali
- Responsabile del procedimento collegato al relativo bando (BUR Regione Basilicata n. 50 del 29 luglio 2005) destinato ai PIT a valere su risorse fondi FAS e misure I.4 Rete ecologica e II.1 Risorse Culturali del Complemento di Programmazione del POR Basilicata 2000 - 2006

REVISIONE DI META' PERCORSO del QCS e del POR BASILICATA 2000-2006 (Anni 2003-2004)

- verifica della validità della strategia del POR rispetto all'evoluzione complessiva del contesto regionale;
- valutazione della coerenza dell'attuale articolazione per assi e misure del POR con gli obiettivi globali e specifici indicati nella strategia del POR;
- identificazione delle azioni correttive da mettere in campo al fine di conseguire gli obiettivi posti alla base del POR;
- partecipazione all'attività di concertazione con i Ministeri centrali sulla revisione del QCS;
- partecipazione all'attività negoziale con la Commissione relativamente alla revisione di metà percorso del POR
- partecipazione alla redazione del documento del POR ridefinito sulla base della Revisione di Metà percorso curando in modo particolare l'Asse I Risorse naturali

ATTIVITA' DI VALUTAZIONE DEL POR BASILICATA 2000 – 2006 (Anni 2001 – 2005)

- Predisposizione del bando per l'acquisizione del servizio di attività di valutazione
- Componente della Commissione giudicatrice per l'attribuzione del servizio
- Raccordo e coordinamento delle attività poste in essere dal Valutatore Indipendente nell'espletamento dei suoi compiti;

ATTIVITA' ALL'INTERNO DI GRUPPI DI LAVORO NAZIONALI IN QUALITA' DI COMPONENTE IN RAPPRESENTANZA DELL'AUTORITA' DI GESTIONE DEL POR BASILICATA

- Rete nazionale delle Autorità Ambientali e delle Autorità di Programmazione
- Gruppo di lavoro "Valutazione e monitoraggio"
- Gruppo di lavoro "Sviluppo rurale"

RAPPORTI ANNUALI DI ESECUZIONE DEL POR BASILICATA 2000 -2006 AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REG. CE 1260/99 - Riferiti agli ANNI 2000, 2001, 2002, 2003 e 2004, 2005, 2006, 2007

Coordinamento delle attività di redazione dei singoli Rapporti Annuali e partecipazione alle attività di redazione

ALTRE ATTIVITA'

- Partecipazione alla redazione del paragrafo 4.1(Il quadro finanziario del Piano) del Piano di Indirizzo Energetico Ambientale Regionale (proposta aprile 2009)
- Componente in rappresentanza dell'Autorità di Gestione del POR Basilicata 2000-2006 della Partnership di concezione e decisione del Programma Regionale LEADER +
- Partecipazione in qualità di *esperto civil servant* della Regione Basilicata all'Accordo di Gemellaggio con la Repubblica Ceca di cui alle D.G.R. n. 2404/03 e n. 401/04 (Rapporto Annuale di esecuzione: Applicazione Linee Guida della Commissione Europea e trasferimento metodologia di redazione – Praga: dal 04.09.04

<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di attività o settore</p>	<p>all'11.09.04)</p> <p>PARTECIPAZIONE AI SEGUENTI SEMINARI IN QUALITÀ DI RELATORE</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Governance delle Pari Opportunità – Potenza 5 luglio 2007 (intervento sul tema <i>Le prospettive di del sistema di governance in Basilicata nella Programmazione 2007-2013</i>) ▪ Organizzazione della valutazione in itinere ed ex-post della politica regionale unitaria 2007-2013: i Piani di Valutazione – Roma 29 ottobre 2007 (Tavola rotonda sul tema <i>"Integrazione delle esigenze valutative nel Piano di Valutazione"</i>) ▪ Forum "PIT, Stato di Attuazione, Criticità e Prospettive –Bella (PZ) 25 luglio 2005 ▪ Progetto Polonia "L'esperienza italiana nello sviluppo regionale: strumenti per la realizzazione delle strategie di sviluppo locale" sul tema "Gli organi della programmazione : POR Basilicata e complemento di programmazione" LUISS Management – Potenza, 12-13 febbraio 2003 <p>ARTICOLI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>POR Basilicata 2000-2006: ecco i primi risultati</i> - SUD NEWS n. 42 maggio 2007 (Chiara Diana – Antonio Di Stefano) <p>Regione Basilicata C.I.C.O - Dipartimento Presidenza Struttura di Staff Attuazione Programmi Comunitari (dal 2003 al 2005 Struttura di Staff Politiche e Programmi Comunitari, fino al 2003 Ufficio Coordinamento e Gestione dei Programmi Comunitari – Dipartimento Presidenza della Giunta)</p> <p>Programmazione comunitaria di interesse regionale e procedure attuative</p>
<p>Date Lavoro o posizione ricoperti</p> <p>Principali attività e responsabilità</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di attività o settore</p>	<p>1995 - Aprile 2000</p> <p>Funzionario</p> <ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione alla predisposizione del " Rapporto interinale della Regione Basilicata", propedeutico all'elaborazione del Programma Operativo Regionale, elaborato ai sensi della Deliberazione CIPE del 22 dicembre 1998 concernente "Programmazione fondi strutturali 2000-2006". • Collaborazione all'attività di monitoraggio finanziario e fisico nonché all'attività di rendicontazione dei Programmi Comunitari PIM e POP 1989/93 Fondi FESR e FEAOG; • Componente, a seguito di nomina regionale del 1996, della Partnership di concezione e decisione del Programma LEADER II della Basilicata; • Attività di segreteria tecnica per i seguenti organismi: Comitato di Sorveglianza , Cabina di Regia Regionale (Comitato Misto e Commissione Tecnica Interdipartimentale); • Collaborazione nell'attivazione della misura 9.4 "Ricerca, Sviluppo e Innovazione" del POP Basilicata 1994/1999 dal 1996 sino al momento dell'istituzione del Servizio di Ricerca Scientifica presso il Dipartimento Attività Produttive (ottobre 1997); • Collaborazione con le società incaricate dell'attività dei servizi di Assistenza Tecnica e della Valutazione del POP Basilicata 1994/99 relativamente alla individuazione degli indicatori di monitoraggio finanziario e fisico del POP Basilicata 1994/99 – Fondo FESR nonché alla predisposizione delle relative schede di rilevazione; • Predisposizione note, atti e relazioni in connessione all'attività dell'Ufficio Politiche Comunitarie; • Esecuzione del controllo finale, su incarico della Regione Basilicata, circa l'attuazione della Sovvenzione Globale 1989-93 "Per la realizzazione di misure di incentivazione per le piccole e Medie Imprese operanti nella Regione Basilicata"; • Segretario del nucleo di valutazione regionale incaricato di selezionare i progetti di ricerca candidati al finanziamento della misura 9.4 "Ricerca, Sviluppo e Innovazione" del POP Basilicata 1994/1999 – Il triennio; • Componente della Commissione aggiudicatrice delle attività inerenti i Servizi di valutazione intermedia e finale del POP Basilicata 1994/99; • Collaborazione alla redazione della Relazione sull'attuazione dei Programmi Comunitari in Basilicata 1998, elaborata ai sensi dell'art. 10 della L.R. n.30/97, pubblicata sulla Rivista del Consiglio Regionale "Basilicata Regione/Notizie", n.91 del 1999; <p>REGIONE BASILICATA – Dipartimento Presidenza della Giunta Servizio CEE dell'Ufficio Programmi (successivamente denominato Ufficio Politiche Comunitarie) del Dipartimento Programmazione Economica e Finanziaria</p> <p>Programmazione comunitaria di interesse regionale e procedure attuative</p>

Date	1993 - 1995
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione alla predisposizione e attuazione del Progetto di Telelavoro realizzato dalla Regione Basilicata in collaborazione con l'Agenzia per L'Impiego della Basilicata; • Predisposizione di pareri sulla compatibilità di natura programmatica di documenti di programmazione elaborati dalle strutture regionali o di altri Enti territoriali; • Componente, a seguito di nomina del Ministero dell'Agricoltura del 1995, della Commissione tecnico-amministrativa del Programmata Regionale LEADER I;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE BASILICATA – Dipartimento Programmazione – Ufficio Piano
Tipo di attività o settore	Verifica di conformità programmatica della pianificazione attuata a livello regionale
Date	1986 - 1993
Lavoro o posizione ricoperti	Ricercatore assunto a tempo indeterminato
Principali attività e responsabilità	<p>Elaborazione dei seguenti studi in campo socio- economico(in relazione agli argomenti indicati)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rapporto sulle Autonomie Locali 1990 (I mutui contratti dai Comuni per gli investimenti), IBRES 1991; • Rapporto sul turismo (Applicazione della L.R.16/86 Claps –Diana Gli investimenti turistici in Basilicata , IBRES 1990); • Rapporto sullo stato di attuazione della Legge Regionale sull'occupazione giovanile n. 32/85 (Gli interventi in agricoltura), IBRES – ISFOL, 1988; • Piano di Sviluppo della Comunità Montana Medio Basento 1989/93(Il sistema agricolo forestale) • Piano di Sviluppo della Comunità Montana del Vulture 1987/88 (Il sistema agricolo forestale) • Piano di Sviluppo della Comunità Montana del Sarmento 1987/88(Il sistema agricolo forestale) • Rapporto annuale sull'Economia della Basilicata 1989(Il sistema agricolo forestale) • Rapporto annuale sull'Economia della Basilicata 1988(Il sistema agricolo forestale) • Rapporto annuale sull'Economia della Basilicata 1987 (Il sistema agricolo foresta)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IBRES - POTENZA
Tipo di attività o settore	ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI Studi e ricerche
Date	1983 - 1984
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di ricerca a tempo determinato (n.2 semestrali)
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione alla realizzazione dello studio <i>"Ricerche preliminari per il Piano Energetico Regionale"</i> (Indagine conoscitiva sui consumi delle aziende agricole, Stima delle potenzialità energetiche delle biomasse, Analisi di base e stima dei consumi degli impianti di sollevamento per usi irrigui);
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IBRES - POTENZA
Tipo di attività o settore	ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI Studi e ricerche
Date	Maggio 1982 -aprile 1983
Lavoro o posizione ricoperti	Titolare di Borsa di studio
Principali attività e responsabilità	Attività di studi e ricerche con particolare riferimento alle problematiche del settore agricolo della Basilicata legate all'attuazione della Politica Agricola Comunitaria
Nome e indirizzo del datore di lavoro	IBRES - POTENZA
Tipo di attività o settore	ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI Studi e Ricerche
Istruzione e formazione	
Date	1976 – 1981
Titolo della qualifica	Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Agronomo (novembre 1981)

rilasciata Principali tematiche/competenza professionali possedute Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Laurea in Scienze Agrarie (luglio 1981 - votazione 110/110) Discipline tecnico- scientifiche ed economiche con particolare riguardo al settore agroalimentare. Università degli Studi di Bari - Facoltà di Agraria																																								
Date Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	1971 - 1976 Maturità Scientifica Materie umanistiche e scientifiche Liceo Scientifico Statale Gaetano Salvemini - Bari																																								
Capacità e competenze personali																																									
Madrelingua(e) Altra(e) lingua(e) Autovalutazione <i>Livello europeo (*)</i>	Italiano Inglese <table border="1" data-bbox="411 949 1517 1077"> <thead> <tr> <th colspan="4">Comprensione</th> <th colspan="4">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Ascolto</th> <th colspan="2">Lettura</th> <th colspan="2">Interazione orale</th> <th colspan="2">Produzione orale</th> <th colspan="2"></th> </tr> <tr> <th>A2</th> <th>Utente intermedio</th> <th>C1</th> <th>Utente avanzato</th> <th>A2</th> <th>Utente intermedio</th> <th>A2</th> <th>Utente intermedio</th> <th>B1</th> <th>Utente autonomo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> (*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue	Comprensione				Parlato				Scritto		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale				A2	Utente intermedio	C1	Utente avanzato	A2	Utente intermedio	A2	Utente intermedio	B1	Utente autonomo										
Comprensione				Parlato				Scritto																																	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale																																			
A2	Utente intermedio	C1	Utente avanzato	A2	Utente intermedio	A2	Utente intermedio	B1	Utente autonomo																																
Capacità e competenze sociali	A partire dal 2000, le attività svolte presso l'Ufficio Coordinamento e Gestione dei Programmi Comunitari del Dipartimento Presidenza della Giunta della Regione Basilicata sono state fortemente connotate dalla continua relazione ed interlocuzione con i servizi della Commissione europea, con le Amministrazioni centrali, con le altre Regioni nonché con i differenti soggetti pubblici ed operatori privati interessati in un'ottica 'multiattore' per consentire la formazione di un contesto favorevole all'attuazione di programmi ed alla realizzazione di interventi strettamente connessi agli obiettivi di sviluppo della Regione Basilicata.																																								
Capacità e competenze organizzative	La natura delle attività svolte a partire dal 2000 presso l'Ufficio Coordinamento e Gestione dei Programmi Comunitari del Dipartimento Presidenza della Giunta della Regione Basilicata -fortemente connotate dall'azione di coordinamento e di affiancamento delle strutture regionali e di altri soggetti pubblici a vario titolo coinvolti nell'attuazione dei Programmi Comunitari ed in particolare del POR Basilicata 2000 -2006, ha consentito l'acquisizione di particolari capacità e competenze in tema di coordinamento di attività e persone nel contesto di situazioni complesse. Il processo di acquisizione di tali competenze si è ulteriormente accentuato a seguito della L.R. n. 7 del 4 febbraio 2003, "Disciplina del bilancio di previsione e norme di contenimento e razionalizzazione della spesa per l'esercizio finanziario 2003" e successiva direttiva della Giunta regionale (Delibera di Giunta Regionale n. 848 del 20 maggio 2003) con l'istituzione della Struttura di Staff Politiche e Programmi Comunitari (ex Ufficio di Coordinamento e Gestione dei Programmi Comunitari), collocata alle dipendenze funzionali del C.I.C.O. per il quale ha svolto attività di supporto alle funzioni di coordinamento e gestione dei programmi comunitari attribuiti al CICO dalla citata L. R. n. 7 - secondo un modello organizzativo sperimentale 'a carattere spiccatamente orizzontale e a rete' . Nel contesto di tale nuovo modello organizzativo l'attività svolta si è caratterizzata per un elevato livello di responsabilizzazione e specializzazione in quanto orientata a: <ul style="list-style-type: none"> • introdurre strumenti e soluzioni per semplificare, snellire, migliorare l'efficacia dei processi e delle attività con apprezzabile valore aggiunto per l'utenza interna ed esterna; • perseguire il miglior risultato possibile in ogni fase dell'attività amministrativa, ponendo la massima attenzione all'ottimizzazione dei tempi, alla flessibilità delle procedure e al contenimento dei costi; 																																								

- raggiungere gli obiettivi prefissati con l'attivazione di tutte le risorse disponibili e attraverso un forte orientamento alla risoluzione dei problemi, nonché garantire condizioni di rapidità, certezza e qualità delle prestazioni dell'Amministrazione;
- affrontare costruttivamente esperienze e problematiche nuove adottando o proponendo le azioni adeguate da intraprendere;
- confrontarsi con le esperienze migliori maturate nel settore pubblico, per cercare di mutuare, adottare e trasmettere gli elementi di successo.

Capacità e competenze tecniche

L'esordio e il successivo percorso lavorativo sono stati caratterizzati dallo svolgimento di attività di studio ed analisi finalizzata alla elaborazione di documenti di natura socio-economica, programmatica ed operativa che hanno consentito di sviluppare spiccate capacità organizzative e redazionali connesse alla elaborazione di documenti complessi.

Capacità e competenze informatiche

Utilizzo software Windows xp professional (word, excel, internet explorer, outlook, power point)

Patente

Patente autoveicoli categoria B

In fede
Chiara Diana