

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CORDASCO CANIO**
Indirizzo **VIA LUIGI GABET, 20 – 85100 POTENZA**
Telefono **0971 274682**
E-mail canio.cordasco@regione.basilicata.it
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **13 luglio 1962**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/04/2017 ad oggi

REGIONE BASILICATA

Pubblica Amministrazione – Regione Basilicata

Dipendente di ruolo della Regione Basilicata – categoria D, posizione economica D6

Responsabile della Posizione Organizzativa n. A0072 9 “Gestione tecnica del patrimonio regionale” incardinata presso l’Ufficio Provveditorato e Patrimonio del Dipartimento Presidenza Giunta.

attività:

- Manutenzione ordinaria e straordinaria e ristrutturazione degli immobili di proprietà regionale;
- Progettazione, affidamento ed esecuzione degli appalti di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà regionale;
- gestione dei contratti di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili regionali;
- Attività negoziale per l’acquisizione dei servizi di architettura ed ingegneria per le attività di competenza dell’Ufficio;
- Coordinamento delle attività finalizzate all’acquisizione degli stati di consistenza e delle perizie estimative del valore dei beni immobili di proprietà regionale, anche ai fini delle procedure di vendita di cui all’art. 18 L.R. n°1/2004 e s.m.i.;
- Monitoraggio sullo stato fisico degli immobili regionali;
- Formulazione pareri tecnici in materia di appalti di lavori;
- Predisposizione del programma triennale ed annuale dei lavori di manutenzione del patrimonio immobiliare regionale di competenza dell’Ufficio;
- Collabora alla predisposizione del programma triennale per la valorizzazione e dismissione dei beni immobili regionali;
- Collabora alla predisposizione della relazione annuale sullo stato di attuazione dei compiti e funzioni in materia di gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare

regionale;

- svolge le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, per le procedure di competenza, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 per gli appalti di lavori di propria competenza.

• Date (da – a)

Dal 01/01/2010 al 31/03/2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE BASILICATA

• Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione – Regione Basilicata

• Tipo di impiego

Dipendente di ruolo della Regione Basilicata – categoria D, posizione economica D6

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile della Posizione Organizzativa n. 39 “Gestione tecnica del patrimonio regionale” incardinata presso l'Ufficio Provveditorato e Patrimonio del Dipartimento Presidenza Giunta.

attività:

- predisposizione del programma di acquisti di immobili da adibire a sede degli uffici territoriali della Regione Basilicata;
- coordinamento dell'attività estimativa finalizzata alla vendita del patrimonio immobiliare regionale ai sensi dell'art. 18 della LR 1/2004;
- acquisizione delle perizie estimative relative ad immobili vari da acquisire al patrimonio regionale;
- procedure di vendita del patrimonio immobiliare regionale dichiarato disponibile e non proficuamente utilizzato;
- responsabile del procedimento per la progettazione, affidamento ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria e di ristrutturazione ed adeguamento funzionale degli immobili di proprietà della Regione Basilicata;
- Altre attività varie in materia di lavori pubblici, manutenzione del patrimonio immobiliare, bonifiche di coperture in cemento-amianto

Altri incarichi:

Componente del Gruppo di lavoro Interdipartimentale costituito giusta Determinazione del Dirigente Generale del Dip. Infrastrutture, OO.PP e Mobilità, n° 7602.2013/D.00702 del 7/11/2013 avente per oggetto: “**L.R. 8/8/2013 n. 18, art. 32- Definizione del disciplinare della Stazione Unica Appaltante regionale della Basilicata**”. Costituzione gruppo di lavoro”,

Componente effettivo della “Commissione Permanente gas tossici” di cui al R.D. 147/1927, nominato ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 1/1983, giusta deliberazione n. 1295 del 22/12/2008 del Commissario della ASL n. 2 di Potenza, su designazione del Presidente della Giunta regionale di Basilicata.

• Date (da – a)

Dal 01/09/2009 al 31.12.2009

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Agenzia Lucana per lo Sviluppo e l' Innovazione in Agricoltura (**ALSIA**) - Via Carlo Levi, snc – 75100 MATERA (sino al 31.12.2009)

• Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione – Ente strumentale della Regione Basilicata

• Tipo di impiego

Dipendente di ruolo **in posizione di comando presso la Regione Basilicata**, Dipartimento Presidenza Giunta (sino al 31.12.2009)

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile della Posizione Organizzativa n. 39 “Gestione tecnica del patrimonio regionale” incardinata presso l'Ufficio Provveditorato e Patrimonio del Dipartimento Presidenza Giunta della Regione Basilicata.

attività:

- predisposizione del programma di acquisti di immobili da adibire a sede degli uffici territoriali della Regione Basilicata;
- coordinamento dell'attività estimativa finalizzata alla vendita del patrimonio immobiliare regionale ai sensi dell'art. 18 della LR 1/2004;
- acquisizione delle perizie estimative relative ad immobili vari da acquisire al patrimonio regionale;
- Responsabile del Procedimento per la progettazione, affidamento ed esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria e/o di ristrutturazione ed adeguamento funzionale di immobili di proprietà regionale;
- Altre attività varie in materia di lavori pubblici e manutenzione del patrimonio immobiliare.

Componente di diverse commissioni aggiudicatrici per l'affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture.

Altri incarichi:

Componente effettivo della "**Commissione Permanente gas tossici**" di cui al R.D. 147/1927, nominato ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 1/1983, giusta deliberazione n. 1295 del 22/12/2008 del Commissario della ASL n. 2 di Potenza, su designazione del Presidente della Giunta regionale di Basilicata.

• Date (da – a)	Dal 01/11/2005 al 31.08.2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia Lucana per lo Sviluppo e l'Innovazione in Agricoltura (ALSIA) Via Carlo Levi, snc – 75100 MATERA
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione – Ente strumentale della Regione Basilicata
• Tipo di impiego	Dipendente di ruolo in posizione di comando presso la Regione Basilicata, Dipartimento Presidenza Giunta
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della Posizione Organizzativa "Opere pubbliche ex ESAB" incardinata presso l'Ufficio Provveditorato e Patrimonio del Dipartimento Presidenza Giunta. In tale veste, ha svolto i seguenti compiti e funzioni: <ul style="list-style-type: none">- istruttoria dei provvedimenti di natura tecnica e tecnico-amministrativa relativi alle opere pubbliche, impianti ed opifici realizzati dall'ESAB;- rapporti con le imprese esecutrici di lavori appaltati dall'ESAB, con particolare riguardo alle richieste di revisione prezzi;- formulazione di pareri tecnici, anche ai fini di operazioni transattive, e di ipotesi di soluzioni bonarie di contenziosi con le imprese esecutrici dei lavori;- redazione degli stati di consistenza delle opere pubbliche realizzate dall'ESAB ai fini della loro consegna agli enti locali competenti. Ha svolto, inoltre, i seguenti compiti e funzioni attestati all'Ufficio di appartenenza: <ul style="list-style-type: none">- gestione del patrimonio immobiliare regionale: predisposizione e gestione dei contratti di comodato e di locazione attiva e passiva degli immobili della Regione Basilicata;- procedure di vendita del patrimonio immobiliare;- appalti di lavori, forniture servizi (D.Lgs. 163/2006): predisposizione di bandi, disciplinari di gara, schemi di contratto d'appalto, capitolati tecnici, nei settori delle forniture e dei servizi di rilevanza comunitaria e nazionale;- Responsabile del Procedimento per la progettazione, affidamento ed esecuzione dei lavori di ristrutturazione ed adeguamento funzionale di immobili regionali;- attività di consulenza e supporto ai vari uffici regionali in materia di appalti di forniture e servizi.

Componente di diverse commissioni aggiudicatrici per l'affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture.

A seguito dell'attribuzione all'Ufficio Provveditorato e Patrimonio delle competenze in materia di controllo di merito e di legittimità degli atti di disposizione del patrimonio immobiliare degli enti sub regionali, ha curato l'istruttoria di atti dispositivi del patrimonio immobiliare formati dall'ARPAB, dall'ALSIA e da altri enti sub regionali.

Componente effettivo della “**Commissione Permanente gas tossici**” di cui al R.D. 147/1927, nominato ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 1/1983, giusta deliberazione n. 1295 del 22/12/2008 del Commissario della ASL n. 2 di Potenza, su designazione del Presidente della Giunta regionale di Basilicata.

- Date (da – a) **Dal 13/07/2001 al 31/10/2005**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Lucana per lo Sviluppo e l'Innovazione in Agricoltura (**ALSIA**)
Via Carlo Levi, snc – 75100 MATERA
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione – Ente strumentale della Regione Basilicata
 - Tipo di impiego Dipendente di ruolo **in posizione di comando presso la Regione Basilicata**, Dipartimento Presidenza Giunta
 - Principali mansioni e responsabilità **Responsabile della Posizione Organizzativa “Opere pubbliche ex ESAB”** incardinata presso la Struttura di Progetto “Gestione delle attività rivenienti dall'ex ESAB in liquidazione”, del Dipartimento Presidenza Giunta.
In tale veste, ha svolto i seguenti compiti e funzioni:
 - istruttoria dei provvedimenti di natura tecnica e tecnico-amministrativa relativi alle opere pubbliche, impianti, opifici realizzati dall'ESAB
 - rapporti con le imprese esecutrici di lavori appaltati dall'ESAB, con particolare riguardo alle richieste di revisione prezzi;
 - pareri tecnici, anche ai fini di operazioni transattive, ed ipotesi di soluzioni bonarie di contenziosi in essere con le imprese esecutrici dei lavori;
 - redazione degli stati di consistenza delle opere pubbliche realizzate dall'ESAB ai fini della loro consegna agli enti locali competenti (strade interpoderali ed acquedotti rurali).
-
- Date (da – a) **Dal 01/11/2000 al 13/07/2001**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Lucana per lo Sviluppo e l'Innovazione in Agricoltura (**ALSIA**)
Via Carlo Levi, snc – 75100 MATERA
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione – Ente strumentale della Regione Basilicata
 - Tipo di impiego Dipendente di ruolo **in posizione di comando presso la Regione Basilicata**, Dipartimento Presidenza Giunta
 - Principali mansioni e responsabilità **Responsabile della Posizione Organizzativa “Lavori pubblici ed urbanistica”** incardinata presso la Struttura di progetto “gestione delle attività rivenienti dall'ex ESAB in liquidazione” del Dipartimento Presidenza Giunta.
Ha svolto compiti e funzioni attinenti il Piano di liquidazione dell'ESAB, in relazione ai procedimenti amministrativi pendenti in materia di opere pubbliche.
Ha curato i procedimenti amministrativi finalizzati all'acquisizione al patrimonio immobiliare regionale dei beni immobili provenienti dal cassato ESAB (atti amministrativi di acquisizione e successivi adempimenti finalizzati alla trascrizione e volturazione degli atti).
-
- Date (da – a) **Dal 17/06/1997 al 31/10/2000**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Lucana per lo Sviluppo e l'Innovazione in Agricoltura (**ALSIA**)
Via Carlo Levi, snc – 75100 MATERA
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione – Ente strumentale della Regione Basilicata

- Tipo di impiego Dipendente di ruolo ALSIA in posizione di comando presso l'ESAB in liquidazione
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Assegnato all'ESAB in liquidazione** ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 38/96.
 - Durante tale periodo collabora con il Commissario ed il sub Commissario liquidatore alla formazione del Piano di liquidazione dell'ESAB.
 - Componente del gruppo di lavoro costituito per la formazione del Piano di Liquidazione, svolge funzioni di coordinamento ai fini della sua formazione. All'interno del gruppo di lavoro, organizza l'articolazione del piano di liquidazione, curando direttamente la redazione della relazione del piano di liquidazione e dei suoi allegati.
 - Cura la definizione dei procedimenti pendenti in materia di lavori pubblici.
 - Svolge compiti di assistenza tecnica al commissario liquidatore dell'ESAB nella definizione di accordi transattivi in materia di lavori pubblici.
- Dal 18/06/1999 è nominato **Responsabile dell'Unità Organizzativa** "Lavori pubblici ed urbanistica" incardinata presso l' ESAB in liquidazione, collocata nell' **Area delle Posizioni Organizzative con decorrenza 01/07/1999** ai sensi dell'art.8 del CCNL regioni-autonomie locali vigente.
- Svolge compiti e funzioni attinenti il Piano di liquidazione dell'ESAB relativamente alle pratiche pendenti in materia di opere pubbliche e di gestione del patrimonio immobiliare ex ESAB.
-
- Date (da – a) **Dal 01/01/1997 al 17/06/1997**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Lucana per lo Sviluppo e l' Innovazione in Agricoltura (**ALSIA**)
Via Carlo Levi, snc – 75100 MATERA
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione – Ente strumentale della Regione Basilicata
 - Tipo di impiego Dipendente di ruolo
 - Principali mansioni e responsabilità Trasferito all'ALSIA ai sensi della L.R. n. 38/96, collabora con l'Amministratore Unico dell'ALSIA e con il Commissario Liquidatore dell'ESAB ai fini della ricognizione e formazione dell'elenco delle pratiche da trasferire all'ALSIA ai sensi della L.R. 38/96 a seguito dello scioglimento dell'ESAB.
-
- Date (da – a) **Dal 11/01/1993 al 31/12/1996**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ente per lo Sviluppo Agricolo in Basilicata (**ESAB**)
Via Passarelli, 27 – 75100 MATERA
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione – Ente strumentale della Regione Basilicata
 - Tipo di impiego Dipendente di ruolo
 - Principali mansioni e responsabilità Assunto a seguito di scorrimento della graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami indetto per la copertura di n° 5 posti di ingegnere, 7.ma qualifica funzionale del CCNL regioni-autonomie locali.
 - Assegnato all'Ufficio Provinciale di Potenza dell'ESAB, svolge varie attività in materia di lavori pubblici, espropriazioni per pubblica utilità, estimo immobiliare, manutenzione patrimonio immobiliare.
 - Componente della task-force nominata dal Direttore Generale dell'ESAB per la ricognizione e valutazione dei beni immobili dell'ESAB da dismettere ai sensi degli artt. 10 e 11 della Legge 386/76.
-
- Date (da – a) **Dal 27/07/1992 al 31.12.1992**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Salini Costruzioni S.p.A.** - Via della Dataria – ROMA

<p>lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Impresa di costruzioni</p> <p>qualifica di ingegnere – impiegato di concetto tecnico 5° livello, 2° cat. A del CCNL di categoria</p> <p>Dislocato presso il cantiere di Acerenza (PZ) per la costruzione dell’adduttore Acerenza – Genzano – tronco dal partitore alla diga di Acerenza.</p> <p>Attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analisi, controllo e valutazione dei costi di produzione; - collaborazione con il Direttore di cantiere per l’organizzazione del lavoro; - monitoraggio dei costi della manodopera e dei macchinari finalizzato all’ottimizzazione dei costi di produzione.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Principali attività 	<p>Dal 1990 al 1992</p> <p>Lavoratore autonomo – libero professionista</p> <p>Studio tecnico Ing. Canio Cordasco – Via Nicola Vaccaro 27 – 85100 POTENZA</p> <p>attività di libero professionista:</p> <ul style="list-style-type: none"> - progettazione di strutture in cemento armato ed in acciaio in proprio ed in collaborazione con altri professionisti; - formazione di tabelle millesimali per condomini;
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Principali attività 	<p>Dal 1991 ad oggi</p> <p>In qualità di Consulente Tecnico d’Ufficio del Tribunale di Potenza ha svolto diverse consulenze tecniche nelle seguenti materie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - infortunistica stradale; - costruzioni edili - espropriazioni per pubblica utilità - estimo (stima di immobili ad uso residenziale, artigianale, industriale ed alberghiero, sottoposti a procedimento di espropriazione immobiliare).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **09/05/2016**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Basilicata e OPERA - Organizzazione per le Amministrazioni
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di aggiornamento:
“la riforma del codice degli appalti pubblici – D.Lgs. 50/2016”
Durata: 6 ore

- Date **05/04/2016**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Publisys spa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Giornata-studio:
“Il nuovo codice appalti e concessioni”
Durata: 8 ore

- Date **Dal 27/02/2015 al 11/04/2015**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine degli Ingegneri della Provincia di Potenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione
“principi per la progettazione e la costruzione secondo lo standard LEED™” e workshop Simulazione energetica ed ambientale per progettare”
Durata del corso: 32 ore
Obiettivi principali del corso:
a) conoscenza dello **standard LEED™**, i sistemi di valutazione energetico-ambientali internazionali ed italiano, i criteri di progettazione energetico ambientale, il sistema dei crediti secondo lo standard LEED, le scelte di progettazione per conseguire la certificazione secondo lo standard LEED™.
b) workshop sul tema della simulazione energetica ed ambientale della durata di 8 ore: analisi preliminari e scelte consapevoli delle strategie dell’obiettivo della certificazione e test di valutazione finale.

- Date **20/05/2014**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione REGIONE BASILICATA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Giornata di formazione:
Sistema informativo Appalti pubblici Basilicata (S.I.A.B.)
Durata del corso: 4 ore

- Date **28/11/2013**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MEDIACONSULT
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario informativo:
La trasparenza negli Appalti dopo il Decreto del fare: Anticorruzione, pubblicità e AVCPass. Istruzioni operative
Durata del corso: 7 ore

- **Date** **24/09/2013**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione REGIONE BASILICATA- Dip. Infrastrutture OO.PP e Mobilità
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario informativo:
1° seminario Regionale di Formazione e aggiornamento sui contratti pubblici
Durata del corso: 8 ore
- **Date** **21/09/2012**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione REGIONE BASILICATA – FORMEZ
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario informativo:
Sostegno allo degli assetti organizzativi, delle modalità operative e delle competenze dei soggetti istituzionali coinvolti nella programmazione ed attuazione degli interventi co-finanziati dal FSE, PO FSE Basilicata 2007-2013, Asse VII “Capacità istituzionale”
Durata del corso: 4 ore
- **Date** **10/05/2012**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO PILOTA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario formativo:
“Le recenti novità legislative sugli appalti dal Decreto Sviluppo alle misure del Governo Monti”
- **Date** **10/05/2012**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Azienda Ospedaliera S. Carlo – Ordine Ingegneri di Potenza
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Forum di aggiornamento e formazione:
“2° forum sui contratti pubblici – il nuovo regolamento in materia di appalti di lavori, servizi e forniture”;
durata: 5 giornate – 40 ore
frequenza: 4 giornate – 32 ore
- **Date** **31/05/2011**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO PILOTA – REGIONE BASILICATA – Azienda Osp. S. Carlo di Potenza
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione ed aggiornamento:
gli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture alla luce del nuovo regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti”
durata: 60 ore
- **Date** **Dal 1/10/2010 al 26/11/2010**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Giuffrè Formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Attestato di conseguimento del Diploma di Master
Gli appalti pubblici alla luce delle recenti modifiche normative

- **Date** **31.05.2010**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Regione Basilicata**

 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione
“Codice degli appalti pubblici – D.Lgs. 163/2006”

- **Date** **04/05/2009**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Basilicata

 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di aggiornamento
“Il Codice degli appalti”

- **Date** **06/04/2009**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine degli Ingegneri della Provincia di Potenza

 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Convegno
“Linee guida sulle procedure e criteri per l’affidamento dei servizi attinenti all’ingegneria ed all’architettura alla luce del terzo Decreto correttivo del Codice dei Contratti di lavori, servizi e forniture e del suo regolamento di attuazione “

- **Date** **17/02/2009**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Basilicata

 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione
‘attivazione delle procedure informatizzate del S.I.C. della Regione Basilicata relativamente ai moduli “beni immobili, beni mobili e contratti”

- **Date** **16/12/2008**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Basilicata

 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione
“attivazione procedure informatiche del S.I.C. della Regione Basilicata – modulo CONTRATTI”

- **Date** **15/11/2008**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Sin.Op.Sil. - Sindacato Operatori Sicurezza del Lavoro**

 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio D.Lgs. 81/2008 - Corso di Formazione per Coordinatore in materia di sicurezza e di salute durante la progettazione e per coordinatore in materia di sicurezza e di salute durante la realizzazione dell’opera nei cantieri temporanei e mobili.
Durata del corso: **120 ore**
contenuti e modalità del corso indicati nell’allegato XIV del D.Lgs. 81/2008
Verifica di apprendimento finale conclusa con esito positivo.
 - Qualifica conseguita Abilitazione a svolgere l’attività di Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione nei cantieri temporanei e mobili.
Validità dell’abilitazione: 5 anni

- **Date** **17/04/2008**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine degli Ingegneri della Provincia di Potenza

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- **Date** **22/01/2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Seminario formativo “Il nuovo testo unico sulla sicurezza – ruolo e responsabilità degli attori della sicurezza nei luoghi di lavoro
 - Rivista Giuridica “A & C” www.appaltiecontratti.it
 - Convegno:
 - Il nuovo regolamento attuativo del codice dei contratti pubblici e le altre recenti novità negli appalti della P.A. (DURC, finanziaria 2008, terzo correttivo)
 - Durata: 8 ore
- **Date** **29/11/2007**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Regione Basilicata
 - Corso di formazione:
 - 'attivazione delle procedure informatizzate dell'Ufficio Provveditorato e Patrimonio relativamente alla “gestione contratti”
- **Date** **23/10/2007**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Rivista Giuridica “A & C” www.appaltiecontratti.it
 - Convegno nazionale:*
 - Gli appalti della P.A. dopo il secondo correttivo (D.Lgs. 113/2007) ed il regolamento attuativo del codice dei contratti pubblici*
- **Date** **dal 24-11-2006 al 26.01.2007**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Ordine degli Ingegneri della provincia di Potenza – Azienda Ospedaliera San Carlo di Potenza
 - corso di formazione denominato “Primo forum sui lavori pubblici – il nuovo quadro normativo in materia di appalti di lavori servizi e forniture”
 - durata del corso: 5 giornate **(40 ore)**.
- **Date** **21/11/2006**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Istituto F.S. NITTI
 - corso di formazione avente per oggetto “la nuova disciplina in materia di appalti pubblici”
 - durata del corso: **18 ore**.
- **Date** **Marzo – novembre 2004**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Regione Basilicata – English Language Services ,con il supporto e la cooperazione dell'English language teaching – University of St. Andrews
 - corso di formazione ed aggiornamento per l'approfondimento della lingua inglese, denominato “**English for general purposes CEF B1+**”,
 - durata del corso: **60 ore**
 - prova finale sostenuta positivamente il 18.11.2004
- **Date** **09/04/1991**
- Amministrazione
 - Tribunale di Potenza
 - Qualifica conseguita **Iscrizione all'Albo dei Consulenti tecnici del Tribunale di Potenza**

- **Date**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

17/05/1990

Ordine degli ingegneri della provincia di Potenza

Iscrizione all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Potenza al n° 905

- **Date**
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Novembre 1989 – aprile 1990

Università degli studi di Napoli "Federico II"

Facoltà di ingegneria – esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere – seconda sessione dell'anno 1989

Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere

- **Date**
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- corso di laurea
- titolo conseguito

27/10/1989

Università degli studi di Napoli "Federico II"

Facoltà di ingegneria – corso di laurea in ingegneria civile sezione edile

Diploma di laurea in ingegneria civile sezione edile (vecchio ordinamento)

- **Date**
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- corso di studi
- titolo conseguito

Anno scolastico 1980-1981

Liceo Classico "Quinto Orazio Flacco" di Potenza

Scuola media superiore di durata quinquennale – liceo classico

diploma di maturità classica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

La propria formazione universitaria è stata caratterizzata da esperienze di studio di gruppo. Gli esami universitari aventi per oggetto l'attività di progettazione architettonica o di pianificazione urbanistica (architettura tecnica, architettura e composizione architettonica, tecnica urbanistica) sono stati preparati sempre previa formazione di gruppi di lavoro attraverso i quali sono stati predisposti i relativi progetti da discutere in sede di esame.

L'attività libero-professionale di ingegnere strutturista svolta in forma esclusiva nei primi anni '90 è stata sempre caratterizzata dal continuo confronto ed interscambio di informazioni con i progettisti architettonici, con i collaboratori tecnici e con gli altri operatori tecnici per la definizione compiuta della progettazione esecutiva delle strutture.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Le prime esperienze in materia di organizzazione del lavoro risalgono al 1992.

Durante il periodo in cui ha lavorato presso la Salini Costruttori s.p.a., ha collaborato con il Direttore di cantiere nell'organizzazione del cantiere stesso, finalizzata al contenimento dei costi della manodopera e delle forniture a piè d'opera.

In tale periodo, ha sviluppato le proprie competenze organizzative, con il ricorso alla **tecnica PERT** (Program Evaluation and Review Technique).

Successivamente, ha maturato ulteriori competenze in campo organizzativo, in occasione della predisposizione e redazione del Piano di Liquidazione dell'ESAB.

Dal 1999 ricopre costantemente il ruolo di Responsabile di Posizione Organizzativa ed in tale veste ha coordinato l'attività del personale degli uffici di appartenenza assegnato alla propria Posizione Organizzativa.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ha buone competenze nel campo dell'informatica.

Ottima padronanza nell'uso dei PC.

Conoscenza approfondita sia del sistema operativo WINDOWS per PC

Buona padronanza anche dei sistemi OS della Apple e LINUX Ubuntu

Buona conoscenza del linguaggio di programmazione BASIC.

Ottima padronanza degli applicativi per ufficio Office Microsoft ed affini.

Ottima padronanza degli applicativi ACCA per ingegneria e contabilità.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Buona conoscenza della musica

Negli anni '70 ha frequentato il Conservatorio musicale di Potenza per lo studio della chitarra classica

Hobbies principali:

- chitarra elettrica e chitarra classica;
- disegno artistico e pittura
- scrittura umoristica

PATENTE O PATENTI

Patente di guida tipo B

**RIEPILOGO DEI TITOLI
DI SERVIZIO**

01.01.2010

Trasferimento nei ruoli della Regione Basilicata a seguito di procedura di mobilità esterna giusta Deliberazione di Giunta regionale n. 2145 del 16.12.2009 – contratto individuale di lavoro stipulato il 30.12.2009 – inquadramento nella categoria Giuridica D3 – posizione economica D6, profilo professionale di “professionista tecnico”.

01.09.2009

Incarico di **responsabile della Posizione Organizzativa** n. 39 “Gestione tecnica del patrimonio regionale”, giusta determinazione del Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza Giunta n. 71.02.2009/D.02080 dell’ 11.08.2009

01.11.2005

assegnazione all’Ufficio Provveditorato e Patrimonio della Regione Basilicata con l’incarico di **Responsabile di Posizione Organizzativa “Opere pubbliche ex ESAB”**, giusta disposizione del Dirigente generale del Dipartimento Presidenza Giunta del 17.11.2005 prot. n. 233299/7102 con decorrenza 1.11.2005

4.11.2005

proroga dell’assegnazione in posizione di comando presso il Dipartimento Presidenza Giunta della Regione Basilicata, giusta DGR n. 2161 del 4.11.2005

01.07.2004

attribuzione della **posizione economica D6** di cui al CCNL Regioni-Autonomie locali con decorrenza 1.7.2004, giusta deliberazione dell’Amministratore Unico dell’ALSIA n. 13 del 19.01.2005.

01.07.2003

attribuzione della **posizione economica D5** di cui al CCNL Regioni-Autonomie locali con decorrenza 01.07.2003, giusta deliberazione dell’Amministratore Unico dell’ALSIA n. 6 del 16.01.2004;

01.07.2002

attribuzione della **posizione economica D4** di cui al CCNL Regioni-Autonomie locali con decorrenza dal 1.7.2002, giusta deliberazione dell’Amministratore Unico dell’ALSIA n. 25 del 11.02.2003;

01.01.2002

inquadramento nella categoria D posizione giuridica D3 a seguito di progressione verticale con decorrenza 01.01.2002, giusta deliberazione dell’Amministratore Unico dell’ALSIA n. 713 del 14.12.2001;

24.09.2001

IDONEITÀ AL CONCORSO INTERNO PER N. 6 POSTI DI DIRIGENTE DELL’A.L.S.I.A., giusta Deliberazione dell’Amministratore Unico dell’ALSIA n. 518 del 24.09.2001 di approvazione della graduatoria finale (graduatoria successivamente modificata con Deliberazione A.U. n. 145 del 07.05.2002);

13.07.2001

conferimento incarico di **Responsabile della Posizione Organizzativa n° 57 “Opere pubbliche”** giusta Determinazione del Dirigente Generale n. 7102/2001/D-880 del 11.07.2001;

01.11.2000

conferma incarico di Responsabile P.O. giusta Determinazione del Dirigente Generale del Dipartimento di Presidenza della Giunta n. 7102/2002/D-132;

01.11.2000

assegnazione in posizione di comando presso la Regione Basilicata – Dipartimento Presidenza della Giunta, giusta D.G.R. n. 2298 del 31.10.2000;

01.07.1999

collocamento nell'Area delle Posizioni Organizzative di cui all'art. 8 del CCNL Regioni-Autonomie locali – **Responsabile della P.O. "lavori pubblici ed Urbanistica" dell'ESAB in liquidazione**, giusta Deliberazione Commissariale dell'ESAB in liquidazione n. 91 del 01.10.1999;

18.06.1999

nomina a **Responsabile dell'U.O. "Lavori Pubblici ed Urbanistica" dell'ESAB in liquidazione**, giusta Deliberazione commissariale n. 68 del 18.06.1999;

17.06.1997

assegnazione all'ESAB in liquidazione ai sensi dell'art.18 della L.R. n. 38/96 con ordine di servizio n. 06/97 dell'Amministratore Unico dell'ALSIA;

01.01.1997

trasferimento nei ruoli dell'Agenzia Lucana di Sviluppo ed Innovazione in Agricoltura (ALSIA) di Matera ai sensi della Legge regionale n. 38/96;

11.01.1993

assunzione in ruolo presso l'ESAB a seguito di scorrimento di graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami indetto dall'ESAB, ed inquadramento nella **7.^{ma} qualifica funzionale** (attuale categoria D del CCNL regioni-autonomie locali vigente) – profilo professionale: istruttore direttivo addetto ad attività di programmazione e territorio

ALLEGATI

- 1) attestato di partecipazione al corso di aggiornamento su "La riforma del codice dei contratti pubblici" svoltosi il 9/5/2016, organizzato da REGIONE BASILICATA e OPERA;
- 2) attestato di partecipazione alla giornata-studio "il nuovo codice degli appalti e concessioni" del 5/4/2016 organizzata da PUBLISYS SpA;
- 3) attestato di partecipazione al corso di formazione "Principi per la progettazione e la costruzione secondo lo standard LEED™ e workshop di simulazione energetica ed ambientale per progettare", organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Potenza, svoltosi dal 27/2/2015 al 11/4/2015 ;
- 4) attestato di partecipazione alla giornata di formazione sul "Sistema Informativo SIAB degli appalti pubblici della Regione Basilicata" del 20/5/2014;
- 5) attestato di partecipazione all'incontro "Enti locali e Cassa Depositi e Prestiti: insieme per la crescita" in tema di procedure di valorizzazione del patrimonio immobiliare; del 18/3/2014;
- 6) attestato di partecipazione al seminario "La trasparenza negli appalti dopo il decreto del fare" organizzato da Mediaconsult il 28/11/2013;
- 7) attestato do partecipazione al seminario regionale di formazione e aggiornamento sui contratti pubblici organizzato dalla Regione Basilicata del 24/09/2013;
- 8) attestato di partecipazione al seminario informativo "Dalla norma alla prassi organizzativa" organizzato da Regione Basilicata e FORMEZ in data 21/9/2012;
- 9) attestato di partecipazione al seminario formativo "le recenti novità legislative sugli appalti dal Decreto Sviluppo alle misure del Governo Monti", organizzato da ISTITUTO PILOTA in data 10/5/2012;
- 10) attestato di partecipazione al "2° forum sui contratti pubblici, il nuovo regolamento in materia di appalti di lavori, servizi e forniture" organizzato da Azienda Osp. S. Carlo di Potenza e Ordine degli Ingegneri di Potenza, rilasciato il 4/11/2011;
- 11) attestato di partecipazione al corso di formazione della durata di 60 ore organizzato da ISTITUTO PILOTA in materia di appalti pubblici, rilasciato il 31/5/2011;
- 12) attestato di partecipazione al master "gli appalti pubblici alla luce delle recenti modifiche normative, tenutosi a Matera dal 1/10/2010 al 26/11/2010 ed organizzato da Giuffrè Formazione;
- 13) attestato di partecipazione al corso di formazione "Codice degli appalti pubblici – D.Lgs. 163/2006" svoltosi a Potenza il 31.5.2010, organizzato dalla Regione Basilicata, Dip. Presidenza Giunta
- 14) attestato di partecipazione al corso di aggiornamento "il codice degli appalti" tenutosi il 4 maggio 2009, rilasciato dalla Regione BASILICATA
- 15) attestato di partecipazione al convegno "linee guida sulle procedure e criteri per l'affidamento dei servizi attinenti all'ingegneria ed all'architettura alla luce del terzo decreto correttivo del codice dei contratti di lavori servizi e forniture e del suo regolamento di attuazione", tenutosi il 06/04/2009, rilasciato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Potenza;
- 16) attestato di partecipazione al corso di formazione per l'attivazione delle procedure informatizzate del S.I.C. della Regione Basilicata relativamente ai moduli "beni immobili, beni mobili e contratti", tenutosi il 17/02/2009, rilasciato dalla Regione BASILICATA
- 17) attestato di partecipazione al corso di formazione per l'attivazione delle procedure informatizzate del S.I.C. della Regione Basilicata relativamente al modulo "contratti", tenutosi il 16/12/2008, rilasciato dalla Regione BASILICATA
- 18) attestato di formazione per coordinatore per la progettazione e per coordinatore per l'esecuzione dei lavori ai sensi del d.lgs. 81/2008, rilasciato il 15 novembre 2008 dal Sin.Op.Sil – Sindacato Operatori Sicurezza del lavoro
- 19) attestato di partecipazione al seminario formativo "il nuovo testo unico sulla sicurezza, tenutosi il 17/04/2008, rilasciato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Potenza
- 20) attestato di partecipazione al convegno nazionale dal titolo "il nuovo regolamento attuativo del codice dei contratti pubblici e le altre recenti novità negli appalti della P.A., tenutosi a Napoli il 22/01/2008, organizzato dalla rivista giuridica Appalti &

Contratti in collaborazione con Mediagraphic e Maggioli Fiere e Convegni;

- 21) attestato di partecipazione al corso di formazione per l'attivazione delle procedure informatizzate dell'Ufficio provveditorato e Patrimonio relativamente alla "gestione contratti", tenutosi il 29/11/2007, rilasciato dalla Regione BASILICATA
- 22) attestato di partecipazione al convegno nazionale dal titolo "gli appalti della P.A. dopo il secondo correttivo /D.Lgs. 113/2007) ed il regolamento attuativo del codice dei contratti pubblici, tenutosi il 23 ottobre 2007, rilasciato dalla rivista giuridica Appalti & Contratti in collaborazione con mediagraphic e ISSEL Bari;
- 23) attestato di partecipazione al "1° forum sui lavori pubblici: il nuovo quadro normativo in materia di appalti, servizi e forniture, tenutosi dal 24.11.2006 al 26.01.2007, rilasciato dall'Ordine degli Ingegneri di Potenza e dall'Azienda Ospedaliera San Carlo di Potenza;
- 24) attestato di frequenza al corso di formazione su "la nuova disciplina in materia di appalti pubblici" della durata di 18 ore, rilasciato dall' Istituto F.S. Nitti il 21/11/2007;
- 25) certificato di frequenza al corso di inglese svolto nel periodo marzo-novembre 2004 denominato "English for general purposes" CEF B1+ della durata di 60 ore con prova finale – rilasciato il 18/11/2004 da English Language Services, con il supporto e la cooperazione dell'English language teaching della University of St. Andrews
- 26) attestato di partecipazione al seminario informativo in materia di sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro, organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Potenza, svolto nei giorni 1 e 2-12-1995;

Ai sensi e per gli effetti della Legge 31 dicembre 1996 n. 675, così come modificata dal D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, il sottoscritto esprime il proprio assenso al trattamento dei dati contenuti nel presente curriculum professionale.

Potenza, **31/07/2017**

Ing. Canio CORDASCO