

ADRIANA GENTILE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ADRIANA GENTILE**
Indirizzo **Strada Prov.le Per Aieta snc - 87020 Tortora (CS)**
Telefono **cell 3404266249**
Fax
E-mail **adgentile@tiscali.it -**
pec **adriana.gentile@pec.basilicatanet.it**

Nazionalità italiana
Data di nascita 24/01/1960

CONFERITA CON DET. 214 DEL 31/08/1999

POSIZIONE ORG.VA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **10 Gennaio 1985→31 Maggio 2012**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Comunità Montana Lagonegrese - Via Traversa Largo Plebiscito 12 - 85044 LAURIA**
- Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico**
- Tipo di impiego **Contratto a tempo indeterminato**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile Area Finanziaria/Contabile dell'ENTE . - con P.O. dal 31/08/1999 al 31/05/2012**

- Date (da – a) **01 Giugno 2012 al 31/12/2017**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Regione Basilicata- ruolo speciale ad esaurimento,**
- a) nel periodo **01 Giugno 2012 – 23 Maggio 2013** distaccata presso l'Area Programma Lagonegrese Pollino 6 ore/sett, Liquidatela della Comunità Montana Lagonegrese 30 ore/sett;
- b) nel periodo **24 Maggio 2013 - 31 Dicembre 2014** distaccata presso l'Area Programma Lagonegrese Pollino 6 ore/sett, Liquidatela della Comunità Montana Lagonegrese 18 ore/sett e Comune di Rotonda 12 ore/sett.;
- c) nel periodo **1° Gennaio 2015 - 23 Novembre 2015** distaccata presso l'Area Programma Lagonegrese Pollino 18 ore/sett e Liquidatela della Comunità Montana Lagonegrese 18 ore/sett.;
- d) nel periodo **24 Novembre 2015 – 11 Febbraio 2016** distaccata presso l'Area Programma Lagonegrese Pollino 6 ore/sett, Liquidatela della Comunità Montana Lagonegrese 9 ore/sett e Unione Lucana del Lagonegrese 21 ore/sett.;
- e) nel periodo **12 Febbraio 2016 – 31 Dicembre 2017** distaccata presso l'Unione Lucana del Lagonegrese 36 ore/sett.- Via Traversa Largo Plebiscito 12 - 85044 LAURIA
- Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico**
- Tipo di impiego **Contratto a tempo indeterminato**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile Area Finanziaria/Contabile - con P.O dal 01/06/2012 al 31/12/2017**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro

01 Gennaio 2018 a tutt'oggi

**REGIONE BASILICATA – Ruolo Ordinario- Dipartimento Programmazione e Finanze –
Ufficio Risorse Finanziarie e Bilancio .**

*Per n° 6 ore settimanali destinata all'Unione Lucana Del Lagonegrese in Lauria nel periodo 01
Gennaio 2018 30 Settembre 2019 -*

Ente Pubblico

Contratto a tempo indeterminato

Ente Pubblico

Contratto a tempo indeterminato

Responsabile Area Finanziaria/Contabile . **P.O. dal 01/01/2018 al 30/11/2019 e**

Specifica Responsabilità da Gennaio 2020 al 21/12/2020.

**Conferimento incarico di P.O.n. ID062 L.R. 4/99 Conto Sanita' e rapporto con il tesoriere
presso l'ufficio RISORSE FINANZIARIE E BILANCIO – D.D.n.11BB.2021/D00002 del
16/11/2021. Incarico decorre dal 16/11/2021 al 15/11/2024**

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE FORMAZIONE E
TITOLI PROFESSIONALI**

• Date (da – a) Dal 18/12/2001 →

ISCRITTA nel registro dei REVISORI CONTABILI al N. 123088

ATTIVITA' SVOLTA QUALE REVISORE DEI CONTI

- Dal 16/10/2005 al 31/12/2006 quale rappresentante degli Enti Locali presso l'Ambito PZ/21 – Istituto Comprensivo Statale – p.zza della Repubblica s.n.c. – 85042 LAGONEGRO –
- Dal 16/07/2007 al 31/12/2015 Sindaco effettivo del collegio sindacale della s.r.l. PAPALEO Giovanni fu Pietro – C.da Galdo – zona P.I.P. n° 26 85044 LAURIA -

• Data cons. diploma anno scolastico 1980→1981
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto tecnico commerciale e per geometri - Via Napoli – LAGONEGRO – il 30/07/1981**

• Qualifica conseguita **Ragioniere**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

• Capacità di lettura **FRANCESE**
• Capacità di scrittura **BUONA**
• Capacità di espressione orale **DISCRETA**
DISCRETA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Capacità di lavorare in gruppo acquisita nel corso dell' attività svolta sia quale revisore dei conti che da dipendente pubblico in qualità di responsabile dell'Area Finanziaria contabile della Comunità Montana Lagonegrese - 85044 LAURIA – dell'UNIONE LUCANA DEL LAGONEGRESE – dell'Area Programma Lagonegrese Pollino – del Comune di ROTONDA ed ora della REGIONE BASILICATA ;

CAPACITÀ DI ORGANIZZARE E COORDINARE IL PERSONALE DIPENDENTE , ORGANIZZAZIONE DI CANTIERI (FORESTAZIONE) , COMPETENZE AMMINISTRATIVE , GESTIONE DEL BILANCIO ECC.

CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI DI CONTABILITÀ AZIENDALE ED AMMINISTRATIVA IN GENERE ED IN PARTICOLARE QUELLI PRODOTTI DALLA SOC. HALLEY , MICROSOFT E DEL PACCHETTO OFFICE, IN PARTICOLARE EXCEL.

OTTIMA CAPACITÀ DI NAVIGARE IN INTERNET.

ELENCO DEI CORSI E DEI SEMINARI SEGUITI

1. Seminario di studio "La nuova contabilità, il controllo di gestione degli Enti locali", Potenza - Maggio 1995;
2. Seminario di studio "Decreto Legislativo 25/02/1995 n° 77", Rivello – Novembre 1995;
3. Corso "Contabilità Finanziaria DL 77", Vietri sul Mare (SA) – Settembre 1997;
4. Corso modulare "Enti locali: governare, sfruttare, conoscere e gestire i fondi strutturali", Potenza – Luglio/Dicembre 1997;
5. Seminario "Pensioni subito", Potenza - Giugno 1998;
6. Corso "Attori e strategie per lo sviluppo locale", Lagonegro – Novembre/Dicembre 1998;
7. Seminario "Il bilancio 2000 – La formazione dei documenti di programmazione. L'Euro ed i bilanci", Bari – Novembre 1999;
8. Seminario "Contabilità economica e patrimoniale per gli Enti locali", Salerno – Ottobre 2000;
9. Corso di aggiornamento "Il bilancio 2001. La formazione dei documenti di programmazione. Le influenze del nuovo Testo Unico degli Enti Locali", Bari – Novembre 2000;
10. Corso di formazione "Programmazione, gestione e controllo negli Enti Locali", Potenza – Aprile 2001;
11. Giornata di studio "Predisposizione del Piano Triennale dei Lavori Pubblici 2002 – 2004 e dell'elenco annuale 2002", Potenza – Settembre 2001;
12. Giornata di studio "Bilancio di previsione 2002 – Bilancio pluriennale 2002-2004 – relazione previsionale e programmatica degli Enti Locali", Potenza – Novembre 2001;
13. Giornata di studio "Bilancio di previsione 2002 degli Enti Locali – Responsabilità degli amministratori, dei funzionari e degli organi di revisione contabile", Potenza – Dicembre 2001;
14. Giornata di studio "Contabilità economica patrimoniale negli Enti Locali", Potenza – Maggio 2002;
15. Giornata di studio "Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2001 degli Enti Locali", Potenza – Giugno 2002;
16. Laboratorio di simulazione per la progettazione partecipata progetto "COM.ETA – Comunità, Educazione, Territorio, Ambiente – Agenda 21 Locale della Comunità Montana Lagonegrese", Lauria – Ottobre 2002;
17. Corso di aggiornamento "Il bilancio e il DDL legge finanziaria 2003. La formazione dei documenti di programmazione", Roma – Novembre 2002
18. Convegno regionale "regione Basilicata " su "Dalla Merloni ter alle leggi 166 e 190/2002, che si è tenuto a Potenza il 11/12/2002
19. "Stage dimostrativo dei programmi applicativi sviluppati dalla BIT s.r.l. per l'informatizzazione dei piccoli e medi Comuni svoltasi presso il Telecentro Basilicata Lauria -14/11/2002.
20. Seminario Regionale: " GOVERNARE l'innovazione organizzativa" organizzato da Uncem Servizi per conto Dipartimento della Funzione Pubblica ed UNCEM, nell'ambito del progetto "Sportello per la Montagna, 14/05/2003.
21. Seminario organizzato dall'ISTITUTO FRANCESCO SAVERIO NITTI sul "Fondo di Coesione Interna e Gestione Associata dei Servizi. Potenza 08/10/2003
22. Corso di aggiornamento organizzato da ARETE' s.r.l.- Catania, sul "Il Bilancio e il DDL Legge Finanziaria 2004 La formazione dei documenti di programmazione"che si è tenuto a Roma il 11 Novembre 2003.
23. Seminario organizzato dall'INPDAP di Potenza su "liquidazione pensione in modalità definitiva" Potenza il giorno 05/03/2004.
24. Seminario organizzato dall'INPDAP di Potenza su "Cartolarizzazione dei Crediti" il giorno 09/07/2004.
25. Seminario su " Direttiva attuazione 2004 per la definizione dei criteri di riparto e utilizzazione Fondo Regionale per la montagna- Disciplina per la gestione del fondo di coesione annualità 2004.
26. Seminario dal titolo "Strumenti e metodologie per la gestione dei processi di controllo negli Enti Locali" realizzato dal Formez, d'intesa con la Regione Basilicata, nell'ambito del Progetto PICCO.- Metaponto il,27/10/2004.
27. Corso di aggiornamento organizzato da ARETE' s.r.l.- Catania, sul "Il Bilancio e il DDL Legge Finanziaria 2005 La formazione dei documenti di programmazione"che si è tenuto a Roma il 19 Novembre 2004.
28. Giornata di studio sul tema:"DOTAZIONE ORGANICHE E FORME FLESSIBILI DI IMPIEGO DI PERSONALE NEGLI ENTI LOCALI. Potenza,20 Gennaio 2005. Organizzata da QUAESITUS-Centro Studi Amministrativi-di Potenza.
29. Giornata di studio sulla " Circolare corte dei Conti"-Sezione Regionale di Controllo per la Basilicata – n. 971 del 15/12/2004. Prime indicazioni per l'attuazione dell'art. 1,commi 4,5,9,e10 del D.L.n. 168/2004, convertito nella Legge n. 191/2004.Organizzata dalla Regione Basilicata Dip. Pres. Della Giunta, Ufficio Autonomie Locali.

30. Giornata di studio su "Finanziaria 2005 e predisposizione del bilancio di previsione" tenutasi il 08/03/2005 a Potenza, Organizzata dalla Regione Basilicata Dip. Pres. Della Giunta, Ufficio Autonomie Locali.
31. Seminario "Denuncia mensile analitica" Tenutasi dall'INPDAP direzione provinciale di Potenza il giorno 18 Aprile 2005.
32. GIORNATA DI STUDIO : "La finanziaria 2006 e predisposizione del bilancio di previsione"- tenutasi a VIGGIANO il 31/01/2006.
33. Corso "Gestione del Bilancio" della durata complessiva di 60 ore.- Con L'ISTITUTO FRANCESCO SAVERIO NITTI -POTENZA.
34. Corso "di Formazione Manageriale" della durata complessiva di 90 ore.- Con L'ISTITUTO FRANCESCO SAVERIO NITTI -POTENZA.
35. INPDAP-POTENZA, Incontro "PASSWEB" giorno 13/03/2007.
36. Corso di formazione "LO SPORTELLINO UNICO DELLE IMPRESE - E - GOVERNMENT AND PUBLIC MANAGEMENT" durata 70 ore- Con la società OXFORD SCHOOL ITALIA DI POTENZA Dal 28/12/2006 al 26/06/2007:
37. Corso di aggiornamento "Gestione e amministrazione del Personale". Con la Regione Basilicata -Dipartimento Presidenza Giunta,Ufficio Enti Locali e Decentramento Amministrativo- Potenza nelle giornate del 18 novembre 2008,25 novembre 2008,09 dicembre 2008,16 dicembre 2008.-
38. Convegno Nazionale _ Sistemi Fiscali e Federalismo degli Enti Locali- Partecipazione Giorno 2 Aprile 2009 al 19° Convegno Nazionale dell'Euro P.A.- RIMINI- Salone delle autonomie Locali.
39. 1° SIMPOSIO NAZIONALE UNITEL "IDEA E PROGETTI PER IL MERCATO DEGLI APPALTI PUBBLICI- UNIONE NAZIONALE ITALIANA TECNICI ENTI LOCALI- RIMINI 03/04/2009
40. Corso "Salvaguardia Equilibri del Bilancio 2009, Misure correttive della non sana gestione degli Enti Locali e Riconoscimento dei Debiti fuori Bilancio"-Svoltosi a VENOSA il 16 Settembre 2009.
41. ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO /CONVEGNO DEL GIORNO 29/10/2009- LE NOVITA' NORMATIVE IN MATERIA DI RIFIUTI: LA DIRETTIVA 2008/2009 CEE LA REVISIONE DELLA DIRETTIVA IPPC. ORGANIZZATO PRESSO ECOMONDO - 13° FIERA INTERNAZIONALE DEL RECUPERO DI MATERIALE ED ENERGIA E DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE IN PROGRAMMA A RIMINI DAL 28 AL 31/OTTOBRE 2009.
42. Corso di formazione -Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro 18/12/2009.
43. Giornata di studio "La finanziaria 2010 per gli Enti Locali:Impostazione e gestione del nuovo Bilancio."REGIONE BASILICATA -Dipartimento Presidenza Giunta -Ufficio Autonomie Locali e decentramento Amministrativo.
44. Attestato di frequenza- HALLEY "La programmazione finanziaria degli enti locali"- "Gestione delle Risorse Umane:Profili di Responsabilità Amministrativa"- "La contrattazione integrativa ed il contratto della Corte dei Conti".- POTENZA 16/04/2010-
45. Attestato di frequenza al Seminario di studi inerente" Partecipazione e comunicazione nella programmazione degli Enti Locali. Dal Bilancio finanziario sociale e generale".- Potenza,25 Maggio 2010.
46. Attestato di Frequenza al Corso "Certificato al Conto di Bilancio 2009- Campobasso li, 09 Novembre 2010
47. Attestato di frequenza al Seminario di Studi inerente "La Legge di Stabilità 2011. Gestione del Bilancio Negli Enti Locali",- Potenza li,18 Febbraio 2011.
48. Giornata di studio "I controlli della Corte dei Conti sugli Enti Locali" .Potenza 04 febbraio 2011-Maggioli Formazione e Consulenza.
49. Seminario INPDAP previdenza obbligatoria e complementare"CONOSCERE per COMPRENDERE,COMPRENDERE pre decidere "-Potenza - 25 Maggio 2011,-Giornata per il futuro"-
50. Seminario di studio inerente "MANOVRA FINANZIARIA 2011: le novità per gli ENTI LOCALI- Potenza 28 Novembre 2011.
51. Seminario di studio "tra crisi e manovre il futuro degli Enti Locali: le previsioni del Bilancio 2012. -Potenza 22 Dicembre 2011.
52. In data 01/02/2012 il Commissario Liquidatore mi ha fatto una comunicazione di servizio, con la quale mi invitava a svolgere le attività gestionali di natura strettamente amministrative. Più precisamente la S.V. viene incaricata in via provvisoria e fino a nuova disposizione, alla verifica e "sigla" della posta in arrivo, alle attestazioni e certificazioni di conformità e per la pubblicazione degli atti amministrativi ed adempimenti connessi.Per tutte le altre funzioni ed attività aventi rilevanza esterna, la S.V. avrà cura di rapportarsi costantemente con lo scrivente.
53. Attestato di frequenza -Corso PATTO DI STABILITA'-Halley Sud-Est S.r.l- POTENZA 14 Giugno 2012.
54. Potenza - 23/03/2012- Seminario di studio "Spese per il personale semplificazioni e decertificazioni: gli adempimenti degli Enti Locali". Regione basilicata Dipartimento Presidenza della Giunta Ufficio Autonomie Locali e Decentramento Amministrativo-.
55. Potenza - 19/04/2012- Seminario di studio "La redazione degli atti amministrativi. Regole e suggerimenti sul linguaggio degli atti, la struttura dei provvedimenti e i riferimenti ad altri atti."Presso la - Regione basilicata Dipartimento Presidenza della Giunta Ufficio Autonomie Locali e Decentramento Amministrativo-.
56. Potenza -02/05/2012- Seminario "Gli Enti Locali nuovo contesto normativo e finanziario"- Presso la - Regione basilicata Dipartimento Presidenza della Giunta Ufficio Autonomie Locali e Decentramento

58. POTENZA 05 Aprile 2013-Attestato di frequenza –“Il PATTO DI STABILITA' PER I PICCOLI COMUNI”– Regione Basilicata Dipartimento Presidenza della Giunta –Ufficio Autonomie Locali -
59. POTENZA 24 Giugno 2013- Attestato di partecipazione- Agenda Digitale per l'EUROPA: il ruolo delle regioni e degli Enti Pubblici –PROVINCIA DI POTENZA .
60. 59)- POTENZA 03 Luglio 2013 Attestato di partecipazione -Il nuovo regime della gestione dei rifiuti: affidamento del servizio e Tares. – PROMO P.A. FONDAZIONE –Divisione Alta Formazione –CPNAL.
61. 60)- Seminario di Studio “ Gli adempimenti di fine anno dell'Ente Locale “- Castrovillari ,31 ottobre 2013 .
62. 61) – Corso sulla Revisione Locale presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli esperti Contabili di ROSSANO il 22 Novembre 2013 dalle ore 9 alle 13,00 dalle 14,30 alle 18,30.
63. 62) Seminario “ IL BILANCIO 2014 DEGLI ENTI LOCALI ALLA LUCE DELLE NOVITA' INTRODOTTE DALLA LEGGE DI STABILITA' ” .Presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli esperti Contabili di ROSSANO il 21 FEBBRAIO 2014 dalle ore 9 alle 13,00 .
64. Seminario” Il rendiconto 2013 degli enti locali” Presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli esperti Contabili di ROSSANO il 21 marzo 2014 ore 9 alle 13,00 .
65. Giornata di studio – “ LA RIFORMA DEI TRIBUTI LOCALI E LE NUOVE IMPOSTE COMUNALI 2014” tenutasi a Capaccio Agropoli S.A. il giorno 11 aprile 2014 dalla Soc. SO.G.E.T. S.p. A.
66. Giornata di studio – “Criteri di organizzazione della gestione in forma associata del Servizio Tributi” Imposta unica comunale – IUC e le altre novità della legge di stabilità 2014. Analisi dei problemi applicativi.Tenutasi ad ACERENZA (pz), il 16 maggio 2014 presso L'UNIONE DEI COMUNI ALTO BRADAN, per conto del COMUNE DI ROTONDA.
67. Attestato di partecipazione:- “ Info day del Progetto SIVA e consultazione sui potenziali approcci comuni ai partenariati pubblico- privati come mezzo per promuovere gli investimenti sull' accessibilità virtuale” tenutasi a Potenza il 19 Giugno 2014- per conto Regione Basilicata.
68. SEMINARIO “ LA NUOVA CONTABILITA' DEGLI ENTI LOCALI” - . Tenutasi a ROSSANO il 17 ottobre 2014.
69. 2° SEMINARIO “ LA CONTABILITA' DEGLI ENTI LOCALI” - . Tenutasi a ROSSANO il 24 ottobre 2014.
70. ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE – Seminario / Convegno “ RAEE - Risorsa Preziosa La gestione dei rifiuti tecnologici alla luce del recepimento della nuova Direttiva- Presso ECOMONDO -18° Fiera Internazionale del Recupero di Materia ed Energia e dello Sviluppo sostenibile – in programma a Rimini 06/11/2014
71. Prima sessione del corso relativo al “ D. LGS.118/2011 svoltasi il 2 Dicembre 2014 presso centro Polifunzionale del Comune di Sant'Arcangelo (PZ).
72. Seconda sessione del corso relativo al “ D. LGS.118/2011 svoltasi il 9 Dicembre 2014 presso centro Polifunzionale del Comune di Sant'Arcangelo (PZ).
73. Il 19 Dicembre 2014 ha frequentato il Corso di formazione istituzionale per gli Enti Locali:” ARMONIZZAZIONE CONTABILE DEGLI ENTI TERRITORIALI”-Presso il Museo Provinciale in via Lazio 18 a POTENZA-
74. Il 26 Febbraio 2015 ha partecipato alla Giornata di studio “ GLI ENTI LOCALI DOPO LA LEGGE DI STABILITA' 2015 Presso la REGIONE BASILICATA sala Inguscio.
75. Terza sessione del corso relativo al “ D. LGS.118/2011 svoltasi il 9 Marzo 2015 al Comune di VENOSA (PZ).
76. Attestato di partecipazione GIORNATA DI STUDIO “ ARMONIZZAZIONE CONTI PUBBLICI: procedure applicative a casi concreti” tenutasi a POTENZA presso la REGIONE BASILICATA ,il 16 MARZO 2015
77. GIORNATA DI STUDIO “ IL CONTO CONSUNTIVO 2014” - . Tenutasi a ROSSANO il 24 APRILE 2015.
78. GIORNATA DI STUDIO Della Regione Basilicata “ Le assunzioni, le stabilizzazioni e la contrattazione nel 2015” - . Tenutasi a POTENZA 27 APRILE 2015.
79. 2° SEMINARIO dell'HALLEY Sud-Est S.R.L.“ LA FATTURAZIONE ELETTRONICA” - . Tenutasi a POTENZA il 28 APRILE 2014.
80. GIORNATA DI STUDIO “ I CONTROLLI SULLA FINANZA PUBBLICA TERRITORIALE” Tenutasi a POTENZA il 12 Maggio 2015 Sala INGUSCIO.
81. SEMINARIO “ CULTURA E COMPETENZE DIGITALI NELLA PA, CERCHIAMO e-leader! “, PROMOSSO DAL PERFORMANCE PA” , Attestato di partecipazione- MATERA 22 MAGGIO 2015 ;
82. SEMINARIO “ IL BILANCIO DI PREVISIONE 2015 “ SABATO 13 GIUGNO 2015 PRESSO L'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTO E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI – ROSSANO CALABRO ;
83. SEMINARIO “ FORUM RAEE” Presso SALA KEYENERGY – 9° Fiera Internazionale per l'Energia e la Mobilità Sostenibile.- in programma a RIMINI dal 03 al 06 NOVEMBRE 2015;
84. SEMINARIO /CONVEGNO nel giorno 04/ Novembre 2015 “ STATI GENERALI DELLA GREEN ECONOMY 2015. LA GREE ECONOMY PER LA RIPRESA DELL'TALIA- organizzato presso ECOMONDO – 19° FIERA INTERNAZIONALE del Recupero di Materia ed Energia e dello Sviluppo sostenibile – in programma a RIMINI dal 03 al 06 NOVEMBRE 2015;
85. ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATA DI STUDIO “ FINANZA LOCALE E BILANCI. ADEMPIMENTI 2015 e NOVITA'2016 – POTENZA 19 Novembre 2015, Sala INGUSCIO..
86. ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE GIORNATA DI FORMAZIONE- AGGIORNAMENTO HALLEY SULLE NOVITA' IN TEMA DEI FLUSSI DOCUMENTALI E SICUREZZA INFORMATICA, TENUTASI A POTENZA IN DATA 02 MARZO 2016.

87. ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE “ CORSO DI FORMAZIONE SUL BILANCIO ARMONIZZATO”TENUTOSI A TORCHIARA (SA) IL 31 MARZO 2016 DALLA SOC. HALLEY CAMPANIA S.R.L.
88. CONVEGNO “ BENESSERE EQUO E SOSTENIBILE. UN OPPORTUNITA' PER LO SVILUPPO ED UNA MIGLIORE QUALITA' DELLA VITA”. ORGANIZZATO DALLA PROVINCIA DI POTENZA IL 15/04/2016.
89. SEMINARIO DI STUDIO “ GLI ACQUISTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE” IL MERCATO ELETTRONICO E GLI STRUMENTI DI E- PROCUREMENT. ORGANIZZATO DALLA REGIONE BASILICATA A POTENZA IL 21 APRILRE 2016.
90. SEMINARIO IL RENDICONTO 2015 NEGLI ENTI LOCALI, PRESSO L'ORDINE DEI DOTT. IFEL – ANCI SEMINARIO “ IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI:- ANALISI DELLE POTENZIALITA' E DELLE CRITICITA' DEL D.LGS. 50/2016. Tenutasi a CORIGLIANO CALABRO il 18 maggio 2016
91. ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL WORKSHOP “ INTEROPERABILITA' E ARMONIZZAZIONE DEI DATI GEO-SPAZIALI, SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA DELLE PROCEDURE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO. Tenutasi a NAPOLI il 24 MAGGIO 2016 Presso il dipartimento di Architettura DELL'università Federico II – VIA Toledo n. 402 NAPOLI.
92. ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALLA CONFERENZA ANNUAL- AMFM GIS ITALIA-, Tenutasi a SALERNO il 09 GIUGNO 2016 Presso il DIPARTIMENTO DI INFORMATICA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO.
- 94 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE GIORNATA DI STUDIO , “ LA GESTIONE DEL BILANCIO 2016 PER GLI ENTI LOCALI” DOTT. ZITO 30/06/2016
- 95 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO “ GLI STRUMENTI DEFLATTIVI DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO 21 SETTEMBRE 2016
- 96 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATA FORMATIVA SVOLTA A LAURIA ALL'UNIONE LUCANA DEL LAGONEGRESE IL 27/OTTOBRE 2016 SUL “ BILANCIO E IL RENDICONTO ARMONIZZATI
- 97 ATTESTATO PER PARTECIPAZIONE ALLA V CONFERENZA, IFEL – ANCI SULLA FINANZA E L'ECONOMIA LOCALE “ REGOLE E RISORSE VERSO LA LEGGE DI BILANCIO – ROMA 10 OTTOBRE 2016, presso CENTRO CONGRESSI “ Roma Eventi”, in piazza della Pilotta 4.
- 98 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATA DI FORMAZIONE IN TEMA DI AVVIO DELLA CONTABILITA' ECONOMINA – PATRIMONIALE – TENUTASI A MERCOGLIANO PRESSO IL VIRGILIO PALACE HOTEL IN DATA 18/11/2016, ORGANIZZATA DALL' HALLEY CAMPANIA.
- 98 GIORNATA DI FORMAZIONE REGIONE GIORNO 21 E 22 NOVEMBRE 2016 BILANCIO
- 99 GIORNATA DI FORMAZIONE REGIONE GIORNO 24 novembre 2017 “ IL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE LA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA- D-LGS. 97/2016 –IL CODICE DI COMPETENZA-“
- 100 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATA DI FORMAZIONE “ IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTIE LE CENTRALI UNICHE DI COMMITTENTE, TENUTASI A LAURIA PRESSO LA SEDE DELL'UNIONE LUCANA DEL LAGONEGRESE, IL 15 DICEMBRE 2016 - ORGANIZZATO CON LA SOCIETA' IFEL, “FONDAZIONE ANCI”.
- 101 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATA DI STUDIO SVOLTASI A LAGONEGRO IL 07/04/2017 SUL “ MIGLIORAMENTO DELLA RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA”.
- 102 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO SVOLTASI A LAGONEGRO IL 11/05/2017, SULLA “RAZIONALIZZAZIONE DEGLI ACQUISTI DELLA P.A. – METODI E STRUMENTI OPERATIVI PER GLI ENTI LOCALI”-
- 103 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO SVOLTASI A MATERA IL 09/06/2017, “ I COMUNI VERSO L'USO STATISTICO DEGLI ARCHIVI AMMINISTRATIVI E DEI SISTEMI DI INTEGRAZIONE DELLE FONDI .- DATI E INDICATORI PER LE POLITICHE DEL TERRITORIO”
- 104 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE GIORNATA DI FORMAZIONE IN TEMA DI CONTABILITA' ECONOMICA PATRIMONIALE, TENUTASI IN DATA 16 GIUGNO 2017 A TORELLA DEI LOMBARDI PRESSO IL CASTELLO SITO IN VIA CAMILLO RUSSO RUSPOLI 4.
- 105 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATA FORMATIVA PER AMMINISTRATORI E DIPENDENTI DEGLI ENTI LOCALI:“LA CONTABILITA' ECONOMICO- PATRIMANIALE PER GLI ENTI PUBBLICI” SVOLTASI A POTENZA IL 18/09/2017, NELLA SALA A DEL CONSIGLIO REGIONALE- VIA VERRASTRO- POTENZA.
- 106 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALL' INCONTRO DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO SIOPE+ SVOLTASI A POTENZA IL 10 NOVEMBRE AL GRANDE ALBERGO SALA MINERVA –.
- 107 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONEAL CORSO DI FORMAZIONE IN TEMA DI “FORUM FINANZIARIO”, TENUTOSI PRESSO LA SALA CONSILIARE DEL COMUNE DI CHIAROMONTE. IL 08 FEBBRAIO 2018 ORGANIZZATO DALL'HALLEY SUD EST SRL.
- 108 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO DI FORMAZIONE “ RAZIONALIZZAZIONE DEGLI ACQUISTI DELLA P.A. “ METODI E STRUMENTI OPERATIVI PER GLI ENTI LOCALI. ORGANIZZATO DALLA PROVINCIA DI POTENZA IN COLLABORAZIONE CON CONSIP SPA. GIORNO 10 MAGGIO 2018 PRESSO IL MUSEO PROVINCIALE –POTENZA.

109 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATA DI FORMAZIONE SULL' OPERAZIONE "EVOLUZIONE DELLA PIATTAFORMA REGIONALE DI PAGAMENTI pagoPA E DISPIEGAMENTO DEI SERVIZI DI PAGAMENTO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI (PAL), TENUTASI A POTENZA IL GIORNO 24 MAGGIO 2018 PRESSO L'AULA DI FORMAZIONE POLLINO REGIONA BASILICATA.

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n° 445/2000, la sottoscritta dichiara che il curriculum professionale di cui sopra è reso nella consapevolezza delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o di formazione o di uso di atti falsi o in caso di esibizione di atti contenenti dati non corrispondenti a verità.

Lauria 22/12/2020

Firma
