

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

DE CANIO ANGELA SABRINA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

sabrina.de.canio@alice.it; sabrina.decanio@regione.basilicata.it
pec:angelasabrina.decanio@pec.basilicatanel.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

28/01/1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

DA 28/12/2010 A TEMPO INDETERMINATO

-CONSIGLIO REGIONALE DELLA BASILICATA

DA 02/07/2008 A 02/07/2009

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

-Regione Basilicata, Dipartimento Formazione, Lavoro, Cultura e Sport, via Verrastro, 85100 Potenza,

• Tipo di azienda o settore

Pubblico

- 01/04/2017 titolare di Posizione Organizzativa "Gestione del Personale" presso ufficio Gestione Organi politici e del Personale del Consiglio Regionale.

- 1/07/2017-31/03/2017 Titolare "Specifica Responsabilità" " Assistenza ai Gruppi consiliari e ai Consiglieri Regionali" presso Ufficio Risorse Strumentali, Finanziarie e Tecnologiche e presso Ufficio Gestione Organi Politici e del Personale.

_ -15/06/2016 Funzionario cat. D4 presso Ufficio Gestione Organi Politici e del Personale

-Funzionario cat. D4 presso Ufficio Risorse Strumentali, Finanziarie e Tecnologiche Consiglio Regionale.

• Tipo di impiego

Progetto SFERA

• Principali mansioni e responsabilità

-Affiancamento nell'Ufficio Progettazione strategica e assistenza tecnica dip. Formazione. Gestione di rendiconti dei master finanziati dalla Comunità Europea e di altri Progetti della Comunità Europea.

• Date

da 09/01/2006 al 31/12/2007

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Segreteria politica Gruppo Consiliare presso il Consiglio Regionale di Basilicata, via Verrastro 85100 Potenza

• Tipo di azienda o settore

Privato

• Tipo di impiego

Contratto di collaborazione

• Principali mansioni e responsabilità

Assistenza per quanto concerne l'attività di ricerca, studio su progetti di legge e la eventuale predisposizione di relazioni; attività di segreteria politica e amministrativa.

• Date

09/09/2005-20/12/2005

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Smart P@per, Contrada Isca Pantanelle – Sant'Angelo Le Fratte.

• Tipo di azienda o settore

Privato

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Contratto di inserimento lavorativo</p> <p>Lavoro di videoterminalista con inserimento dati al computer inerenti contratti, bollette, reclami, dell'Enel e Enel.Gas.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da 12/07/2004 a 20/04/2005</p> <p>"Irecoop Basilicata", via del Seminario Maggiore, Potenza</p> <p>Privato</p> <p>Work Experience: "Operatore Tecnico dell'Educazione.</p> <p>Affiancamento area infanzia.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Novembre 2003</p> <p>"MEMORY CONSULT" Consulenza Aziendale, via dell'Edilizia – 85100 Potenza.</p> <p>Privato</p> <p>Contratto di collaborazione</p> <p>Preparazione di questionari e griglia motivazionale, per la selezione a corsi di formazione - lavoro.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Novembre 2003</p> <p>"MEMORY CONSULT" Consulenza Aziendale, via dell'Edilizia – 85100 Potenza.</p> <p>Privato</p> <p>Contratto di collaborazione</p> <p>Membro della commissione esaminatrice per la selezione al corso di formazione professionale "Operatore Cad - Cam".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>01/07/2003-30/06/2004</p> <p>Soc. Coop. "C.S. Cooperazione e Solidarietà – Consorzio Cooperative Sociali", via del Seminario Maggiore – 85100 Potenza.</p> <p>Privato</p> <p>Servizio Civile Volontario</p> <p>Affiancamento monitoraggio aree sociali di intervento: infanzia, anziani e psichiatria; responsabile di segreteria.</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Novembre 1998 a Febbraio 2003</p> <p>Università degli Studi di Salerno, Facoltà di Lettere e Filosofia, Corso di Laurea in Sociologia vecchio ordinamento.</p> <p>Sociologia generale, Sociologia del lavoro, Psicologia, Pedagogia, Filosofia, Metodologia e Tecnica della Ricerca Sociale, Statistica, economia politica, diritto.</p> <p>Laurea in Sociologia: 22 esami, una prova di lingua francese e una di inglese. Tesi di laurea in Sociologia del Lavoro, sullo sviluppo locale della Basilicata, in particolar modo il caso del turismo nell'area dei Sassi di Matera, come importante fattore occupazionale e di sviluppo, con la votazione di 105/110.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Settembre 1994 – Luglio 1998</p> <p>Liceo Scientifico Statale Tricarico (MT).</p> <p>Materie statistico-scientifiche e matematiche.</p> <p>Diploma di maturità scientifica votazione 50/60.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>FORMAZIONE:</p> <p>30 Marzo 2015</p> <p>Fatturazione elettronica verso la Regione Basilicata</p>

“Opportunità per dematerializzare”

Giugno 2014:

Sinergia formazione Roma

corso di formazione “I rimborsi ai gruppi consiliari tra vincolo di scopo e responsabilità”

Novembre 2014 Roma

ITA

Corso di formazione:” La gestione dei lavoratori autonomi nell’ente pubblico: Co.co.co., professionisti, occasionali”

Aprile 2012:

Accademia della Crusca

corso di formazione “La redazione degli atti amministrativi. Regole e suggerimenti sul linguaggio degli atti, la struttura dei provvedimenti e i riferimenti ad altri atti”

Giugno-ottobre 2011:

Istituto Pilota

“Secondo forum sui contratti pubblici. Il nuovo regolamento in materia di appalti”

Luglio 2004

Irecoop Basilicata

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

80 ore di formazione in aula: processi e dinamiche di gruppo, elementi di informatica, lo scenario normativo e istituzionale, elementi di igiene, fondamenti psicopedagogici del lavoro educativo, procedure e strumenti di lavoro;

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

25/03/2004 – 28/03/2004

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Soc. Coop. “C.S. Cooperazione e Solidarietà – Consorzio Cooperative Sociali.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Partecipazione nell’ambito del “Progetto Itinera” ai seminari tematici.

• Qualifica conseguita

Seminari tematici.

• Date (da – a)

21/11/2003 – 22/11/2003

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Confcooperative di Basilicata.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Due giornate di studio: “Welfare, innovazione sociale e sviluppo” A Mezzogiorno che ora è? Il tempo della cooperazione sociale.

• Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

Inglese e francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

buono

buono

buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

buono

buono

buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

BUONA CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO. BUONE CAPACITÀ DI RELAZIONE E DI LAVORO DI GRUPPO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

SONO IN GRADO DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO, DEFINENDO PRIORITÀ' E ASSUMENDO RESPONSABILITÀ'

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

BUONA CONOSCENZA DEL COMPUTER IN PARTICOLARE WORD, EXECEL, POSTA ELETTRONICA, INTERNET

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi degli art. 46 e 47 d.p.r. 445/2000)

Potenza, 18/06/2018

In fede

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(ai sensi degli art. 46 e 47 d.p.r. 445/2000)

La sottoscritta De Canio Angela Sabrina nato/a a Potenza.
il 28/01/1979 Residente in POTENZA via MARTIN Luter King, 34

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso é punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA sotto la personale responsabilità

- che tutte le informazioni inserite nel curriculum allegato composto da n. 4 esclusa la presente, pagine tutte firmate in originale, corrispondono al vero;
- di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli sulla veridicità di quanto dichiarato ai sensi dell'art. 71, d.p.r. 445/2000.

Potenza, 31/03/2017

In fede
