

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Angelo Antonio IANNIBELLI  
Indirizzo Via Oscar Romero,13 – 85100 Potenza  
Telefono 0971 668654  
Fax 0971 668630  
E-mail [angelo.iannibelli@regione.basilicata.it](mailto:angelo.iannibelli@regione.basilicata.it)

Nazionalità italiana  
Data di nascita 23 settembre 1964

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) *Dal 2 marzo 1998 ad oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Basilicata  
Viale della Regione Basilicata – 85100 Potenza
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Dipendente di ruolo Categoria D (P.E.6) Titolare di P.O.C.
- Principali mansioni e responsabilità Dipendente di ruolo della Regione Basilicata, attualmente in organico all'Ufficio Industria ed Attività Manifatturiere del Dipartimento Attività Produttive, Politiche dell'Imprese, Innovazione Tecnologica, titolare di Posizione Organizzativa Complessa "Programmazione Negoziata". Coadiuvava il Responsabile Unico nella gestione del "Contratto d'Area della provincia di Potenza".  
Già titolare della Posizione Organizzativa Complessa "Vigilanza e Controllo" nell'ambito dell'Ufficio Incentivazioni e Programmi, ha coadiuvato e collaborato con i Dirigenti che si sono alternati alla guida dell'Ufficio negli adempimenti amministrativi, nell'organizzazione dell'Ufficio nonché sulla corretta applicazione delle normative comunitarie, statali e regionali in materia di incentivi alle P.M.I.  
Componente del gruppo di Lavoro Dipartimentale per la predisposizione delle proposte normative regionali in attuazione della L.59/97 e dei Decreti legislativi 112/98,114/98 e 123/98 nominato con DD n.489 del 21.05.1998.  
Componente fin dalla costituzione del Comitato di gestione del Fondo di Garanzia a favore delle PMI della Basilicata nominato con D.G.R. n.582 del 21.03.2000.  
Segretario della commissione regionale per la cooperazione, nominato con D.P.G.R. n.14 del 22.01.2001.  
Componente ai sensi della D.D. n.1386 del 16.07.08 del Gruppo di Lavoro costituito per la predisposizione della proposta di legge, ai sensi dell'art.19 L.R. n.13/2007, diretta ad innovare la struttura ed il funzionamento dei Consorzi per lo Sviluppo Industriale;  
Componente, ai sensi della D.G.R. n.465/2008, del Gruppo di Lavoro interdipartimentale per il controllo degli atti di cui all'art.9, commi 3 e 4, della L.R. n.41, dei Consorzi per lo Sviluppo Industriale,  
Componente, ai sensi della D.G.R. n.820/2008, del Nucleo di Valutazione per le proposte di iniziative imprenditoriali in Basilicata in attuazione del protocollo d'intesa tra la Regione Basilicata, l'Unione industriali della provincia di Treviso e l'Unione

Industriali di Matera;

Incarichi per l'accertamento di spesa per programmi di investimento finanziati con fondi F.E.R.S. nell'ambito del P.O.P. Basilicata 1994/99 e P.O.R. Basilicata 2000/2006.

- Date (da – a) 1993-1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Vari Enti di Formazione
- Tipo di azienda o settore  
Formazione professionale
- Tipo di impiego  
Consulenza
- Principali mansioni e responsabilità  
Docente nelle discipline Economico-Aziendali in corsi di formazione autorizzati e finanziati dalla regione Basilicata.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1984-1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Università degli Studi di Napoli "Federico II"  
Facoltà di Economia e Commercio  
Economico- Aziendali
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Laurea in Economia e Commercio conseguita in data 15.01.1990 con votazione 102/110 con una tesi in Tecnica delle Negoziazioni di Borsa dal titolo Analisi dei Flussi Finanziari in azienda- Aspetti e problemi .  
Laurea In Economia e Commercio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 1978-1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Liceo Scientifico Statale G. De Lorenzo  
Sede di Latronico (Pz)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Diploma di Maturità Scientifica
- Qualifica conseguita  
Scuola Secondaria superiore
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## FORMAZIONE POST-UNIVERSITARIA

- Date (da – a) 1992 - 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
SDOA Scuola di Direzione e Organizzazione Aziendale  
Della Fondazione Antonio Genovesi - Salerno
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Il Master in Direzione d'Impresa è un programma formativo avanzato in General Management accreditato ASFOR dal 1991. Si propone di fornire una visione integrata e globale del sistema azienda e di trasferire metodologie e tecniche operative indispensabili per operare nelle diverse funzioni aziendali. Il Master forma manager-professionisti in grado di gestire situazioni organizzative complesse. I diplomati Master, acquisite le competenze funzionali, vengono coinvolti nei processi decisionali e operativi di sviluppo del business. La durata è di 15 mesi.
- Qualifica conseguita  
V MASTER in Direzione D'Impresa (con votazione eccellente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

PRIMA LINGUA **italiano**

ALTRE LINGUE

**inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buona  
buona  
buona

**Note**

Partecipazione a due corsi di lingua inglese (English for General Purposes , English for General Purposes CEF A2+) di 60 ore ognuno certificati dall'Università di St. Andrews

**francese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ottima  
discreta  
ottima

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Buona capacità di lavorare in Team sviluppata sia in ambito lavorativo che in quello di studi. Ottime le capacità di relazioni maturate non solo nel contesto politico. Infatti sia l'esperienza maturata nell'ambito della partecipazione al V Master Sdoa che l'esperienza maturata sul campo ha determinato una notevole capacità di analisi oltre che una forte attitudine al problem solving, al lavoro di gruppo e alla negoziazione.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Buona conoscenza P.C ed utilizzo dei programmi Office di Microsof, internet Explorer, Mail etc. Competenze acquisite a livello di studi e implementate nell'attività lavorativa.

**PATENTE O PATENTI**

Patente di Guida B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Coniugato e padre di due figli

**ALLEGATI**

Il sottoscritto dichiara ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 che le informazioni contenute nel presente curriculum sono veritiere. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Potenza, 10 febbraio 2010

NOME E COGNOME (FIRMA)

**Angelo Antonio IANNIBELLI**