

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MUSACCHIO MARIO**  
Indirizzo CORSO MANFREDI, 240 – 85026 PALAZZO SAN GERVASIO (PZ)  
Telefono 0971 666143  
Fax 0971 666146  
E-mail [mario.musacchio@regione.basilicata.it](mailto:mario.musacchio@regione.basilicata.it)

Nazionalità Italiana

Data di nascita 01/06/1960

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/05/2000 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Basilicata – Dipartimento Formazione Lavoro Cultura e Sport  
Via Vincenzo Verrastro, 8 – 85100 Potenza
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego **Funzionario**
- Principali mansioni e responsabilità
  - Responsabile P.O. “Servizi integrati per il lavoro”
  - Collaborazione alla implementazione di nuove funzionalità, e del raccordo istituzionale per l'utilizzo del Sistema Informativo Lavoro di Basilicata (BASIL);
  - Predisposizione di indirizzi per la definizione degli standard di qualità dei servizi per l'impiego;
  - Sviluppo con i CPI, della Borsa Lavoro Regionale;
  - Gestione funzioni legate agli sportelli EURES;
  - Definizione, attivazione e gestione di procedure e criteri per l'accreditamento dei servizi al lavoro;
  - Monitoraggio e valutazione delle politiche del lavoro poste in essere dalla Regione e raccordo con le Province sugli interventi di loro competenza;
  - Partecipazione ai tavoli tecnici presso il ministero del Lavoro;
  - Gestione, monitoraggio e rendicontazione del Programma di Iniziativa Comunitaria EQUAL A.P.02/01 del M.L.P.S.;
  - Partecipazione ai Comitati di Sorveglianza e al Gruppo Tecnico di Gestione del PIC EQUAL;
  - Gestione, monitoraggio e rendicontazione Progetti a valere sull'Asse III del POR, tra cui:
    - A.P. 01/01 Mis. III.1T; A.P. 03/02 Mis. III.1E.1; A.P. 04/03 Mis. III.1D.2;
  - Componente di Commissione di Valutazione di Avvisi Pubblici;
  - Presidente di Commissione per la selezione degli allievi alle attività formative;
  - Presidente di Commissione agli esami finali di attività formative.

- Date (da – a) 04/08/1995 – 30/04/2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Basilicata – Via Vincenzo Verrastro, 8 – 85100 Potenza
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego **In regime di Convenzione 8° livello**
- Principali mansioni e responsabilità
  - Responsabile della comunicazione istituzionale e del back office della comunicazione interna;
  - Collaborazione alla elaborazione di Disegni di Legge;
  - Cura dei rapporti istituzionali

- Date (da – a) 07/10/1986 – 18/07/1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Pubblica Istruzione – U.S.P. – Via Di Giura – 85100 Potenza
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego **Docente a T.D.**
- Principali mansioni e responsabilità
  - Insegnante di “Discipline Giuridiche ed Economiche”; ITP;
  - Insegnante di “Discipline e Tecniche Commerciali ed Aziendali”;
  - Commissario interno agli esami di qualifica;
  - Commissario esterno agli esami di maturità.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 03/07/2007 – 26/09/2007
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formez – Centro di formazione studi di Roma
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Il Bilancio sociale nelle Amministrazioni Pubbliche**
- Attestato di frequenza (48 ore)

- Date (da – a) 24/01/2007 – 02/04/2007
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Vocational Training Srl di Matera
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Preparare, gestire, Monitorare un progetto finanziato con i Fondi Strutturali**
- Attestato di frequenza (28 ore)

- Date (da – a) 14/11/2005 – 05/12/2005
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto di Ricerche sulla Popolazione e le Politiche Sociali del CNR di Salerno
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Governare il Lifelong Learning**
- Attestato di frequenza (24 ore)

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul>	<p>26/09/2005 – 07/10/2005  Organizzazione Internazionale del Lavoro – Centro Internazionale di Formazione di Torino</p> <p><b>Sistema Standard di Controlli Sisaudit</b></p> <p>Attestato di frequenza (80 ore)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul>	<p>2005  Sollertia Srl di Potenza</p> <p>Informatica</p> <p><b>Certificazione IC3 – Internet and Computing core Certification</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul>	<p>2001  Ministero della Pubblica Istruzione</p> <p>Filosofia, Psicologia, Scienze dell'Educazione</p> <p><b>Abilitazione all'insegnamento di “Filosofia, Psicologia e Scienze dell'Educazione”</b>  Classe di concorso A036</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul>	<p>2000  Ministero della Pubblica Istruzione</p> <p>Diritto, Economia politica, Scienze delle Finanze</p> <p><b>Abilitazione all'insegnamento di “Discipline Giuridiche ed Economiche”</b>  Classe di concorso A019</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> </ul>	<p>1996  Consorzio Interuniversitario Università degli Studi del Molise, di Torino e di Macerata</p> <p>Pubbliche relazioni e Comunicazione</p> <p><b>Diploma di perfezionamento post-lauream in “Comunicazione e relazioni pubbliche”</b>  Corso di perfezionamento annuale di 300 ore con esami finali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> </li> </ul>	<p>01/11/1979 – 24/03/1984  Università degli Studi di Urbino</p> <p>Sociologia del lavoro, Statistica, Psicologia sociale, Comunicazione</p> <p><b>Diploma di Laurea in “Sociologia”</b> con la votazione di 110/110  Laurea quadriennale vecchio ordinamento</p>

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA ITALIANO

### ALTRE LINGUA

- |                                 |         |
|---------------------------------|---------|
| • Capacità di lettura           | Inglese |
| • Capacità di scrittura         | Buono   |
| • Capacità di espressione orale | Buono   |

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

BUONE CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE E DI ASCOLTO E COMPETENZE RELAZIONALI ACQUISITE ANCHE ATTRAVERSO L'ESPERIENZA MATURATA IN QUALITÀ DI **DOCENTE FORMATORE** NEI SEGUENTI CORSI:

- Docenza modulo di "**Valorizzazione dei beni Culturali ed Ambientali**" (8 ore) nel Corso di Formazione Progetto Integrale presso il Centro Educazione degli Adulti (EDA) di Potenza – 2002;
- Esperto di "**Risorse umane**" (28 ore e 40 ore) nei Corsi di Formazione F.S.E. per "Addetti alla elaborazione dati" presso la Comunità Montana "Alto Bradano" di Acerenza (PZ) 1988-1990;
- Docenza modulo di "**Sociologia**" (70 ore) nel Corso di Formazione F.S.E. per "Assistente sociale di base" presso la Soc. Coop. Madonna di Francavilla di Palazzo S. Gervasio (PZ) - 1988;
- Docenza modulo di "**Cultura**" (36 ore) nel Corso di Formazione F.S.E. per "Addetti alla gestione" presso la Soc. Coop. CISEB di Rionero in Vulture (PZ) 1988;
- Docenza modulo di "**Sociologia**" (70 ore) nel Corso di Formazione F.S.E. per "Assistenti agli anziani" presso la Soc. Coop. Rinascita e Sviluppo di Rapolla (PZ) - 1987;
- Docenza modulo di "**Comunicazione**" (4 ore) nel Corso di Aggiornamento per gli insegnanti della Scuola media Inferiore di Genzano di Lucania (PZ) 1987.

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Capacità di coordinamento delle varie fasi attuative di un programma o di un progetto. Significative capacità e competenze organizzative acquisite attraverso l'esperienza maturata nei seguenti **Enti e/o Organismi Pubblici**:

- **Componente effettivo del Comitato di Sorveglianza del PO FERS Basilicata 2007-2013** dal 03/07/2008 a tutt'oggi;
- **Componente supplente del Comitato di Sorveglianza del POR Basilicata 2000-2006** dal 23/11/2001 al 31/12/2008;
- **Componente del Consiglio Nazionale per l'Ambiente** presso il Ministero dell'Ambiente per il triennio 1996/1998;
- **Presidente del Collegio Sindacale dell'Unione Province Italiane di Basilicata** dal 11/03/1991 al 03/10/1995;
- **Componente del Collegio dei Revisori dei Conti** presso il Centro di Drammaturgia Europea da marzo 1994 a giugno 1995;
- **Presidente della Terza Commissione Consiliare Permanente** presso l'Amministrazione Provinciale di Potenza dal 15/10/1990 al 11/10/1994.

### CAPACITÀ E COMPETENZE

*Pagina 4 - Curriculum vitae di MUSACCHIO Mario*

DIMESTICHEZZA CON STRUMENTI INFORMATICI IN GENERE;  
CAPACITÀ DI RICERCA DI INFORMAZIONI TRAMITE INTERNET.

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

## TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

TALI CAPACITÀ, ACQUISITE ATTRAVERSO PERCORSI FORMATIVI E PERSONALI, SI SONO AFFINATE NELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI MATURATE.

CAPACITÀ DI RELAZIONARE SIA PER ISCRITTO CHE VERBALMENTE.

CAPACITÀ DI SINTESI.

TALI CAPACITÀ, LEGATE A CARATTERISTICHE PERSONALI E CARATTERIALI, SONO STATE ACQUISITE ATTRAVERSO L'INSIEME DEL PERCORSO FORMATIVO E RAFFORZATE NELLE ESPERIENZE LAVORATIVE.

SIGNIFICATIVE CAPACITÀ ACQUISITE ATTRAVERSO LA **FREQUENZA** DEI SEGUENTI CORSI DI **AGGIORNAMENTO/FORMAZIONE**:

- Partecipazione al Workshop su **“Le problematiche formative dell'apprendistato e dell'inclusione sociale”** organizzato dal Formez, svoltosi a Potenza il 16/12/2008;
- Partecipazione al Simposio **“Apprendistato nuove opportunità occupazionali”** organizzato dal Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Potenza e svoltosi a Pignola (PZ) il 16/05/2008;
- Partecipazione al Corso **“D.L. n. 81/2008 – tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”** (20 ore) organizzato dalla Usl 2 di Potenza dal 20 maggio al 10 giugno 2008;
- Partecipazione al Seminario **“Dal disagio lavorativo al benessere organizzativo – come prevenire il mobbing”** organizzato dall'Ufficio della Consigliera di Parità della Provincia di Potenza e dal Ministero del Lavoro, svoltosi a Potenza il 09/05/2008;
- Partecipazione all'attività formativa sperimentale su TV interattiva **“Il mercato del Lavoro e i Servizi per l'Impiego”** organizzato dal Formez nell'ambito del progetto “La formazione digitale terrestre” svoltosi a dicembre 2007;
- Partecipazione al Seminario **“Outdoor Management training”** organizzato dalla Società Knowing e dall'AIF, svoltosi a Rapolla (PZ) il 15/09/2007;
- Partecipazione al Seminario **“Il sistema di governance delle pari opportunità”** organizzato dall'Autorità per le Politiche di Genere della Regione Basilicata, svoltosi a Potenza il 05/07/2007;
- Partecipazione all'attività formativa **“Formazione continua e piani formativi”** organizzata dall'Associazione SMILE, nell'ambito del progetto Gulliver, svoltasi a Roma dal 2 al 4 maggio 2007;
- Partecipazione al Seminario **“Innalzamento dell'obbligo di istruzione a 16 anni. Idee, esperienze, proposte per rinnovare il biennio della scuola superiore”** organizzato dalla Provincia di Potenza e dal Centro di Iniziativa Democratica degli Insegnanti (CIDI) svoltosi a Potenza il 08/02/2007;
- Partecipazione al Workshop di approfondimento sull' **“Apprendistato”** organizzato dal Formez nell'ambito del Progetto “Affiancamento on the job ai dirigenti e funzionari della Regione Basilicata”, svoltosi a Potenza nei giorni 1, 14 e 28 febbraio 2007;
- Partecipazione al Corso di **“Informatica”** (36 ore) organizzato dal Centro Territoriale Permanente per l'Istruzione e la Formazione in età adulta, svoltosi a Potenza nell'a.s. 2005/2006;
- Partecipazione al Seminario **“Innovazione della procedure di programmazione, valutazione e monitoraggio della Formazione Professionale”** organizzato nell'ambito del progetto PASS ID 190 a Potenza il 23 e 24 novembre 2000 e a Torino dal 20 al 22 febbraio 2001;
- Partecipazione al Gruppo di Lavoro **“Lavoro, politiche sociali, ricerca, educazione e cultura”** organizzato dal CNEL, svoltosi a Roma il 14/11/2000;
- Partecipazione al Seminario **“Sguardi pedagogici e orizzonti giuridici: le sfide dell'autonomia”** organizzato dalla Regione Basilicata, svoltosi a Potenza il 11/12/2000;
- Partecipazione al Seminario **“L'educazione degli adulti in Basilicata”** organizzato dalla Regione Basilicata e dall'IRSAE, svoltosi a Potenza il 16/12/1999;
- Partecipazione al Corso di **“Lingua Inglese”** (42 ore) organizzato dal Centro Territoriale Permanente per l'Istruzione e la Formazione in età adulta, svoltosi a Potenza nell'a.s. 1998/1999;
- Partecipazione al corso residenziale di **“Lingua inglese”** (60 ore) organizzato presso la Callan School, svoltosi a Londra, Luglio 1994.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida Categoria B

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni:

- **"Scrittura e Tecnologia"**, saggio allegato al n. 9 della rivista "Sociologia della Comunicazione" edita dalla Franco Angeli, Milano, 1986;
- **"La dimensione iconica nell'apprendimento culturale"**, saggio allegato al n. 7 della rivista "Sociologia della Comunicazione", edita dalla Franco Angeli, Milano, 1985.

#### ALLEGATI

Si autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Dlg. 196/2003.

Potenza, 15 febbraio 2010

F.to  
*Mario Musacchio*