



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CAMPA ALESSANDRA
Indirizzo	VIA CRISPI N.52 85100 POTENZA
Telefono	0971/668289 - cell.339/4514701
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	30/01/1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 3/02/1995 ad oggi</p> <p>Regione Basilicata – Dipartimento Presidenza della Giunta - Ufficio Risorse Finanziarie Bilancio e Fiscalità Regionale</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Funzionario di categoria D posizione giuridica 3 - posizione economica 6.</p> <p>Vincitore di concorso pubblico per titoli ed esami per istruttore direttivo Q.F. VII (categoria D1), riservato a laureati in economia e commercio.</p> <p>Dall'1/12/2002 ha conseguito la posizione giuridica di accesso D3 a seguito di concorso per titoli e colloquio orale riservato ai dipendenti regionali di ruolo per la copertura dei posti vacanti in organico nella ex 8^a qualifica funzionale e, ai sensi della dgr 720/2002, ha conseguito detta posizione giuridica di accesso D3 a far data dall'1/07/2000.</p> <p>L'esperienza professionale nel corso dei primi due anni presso l'Amministrazione Regionale ha riguardato l'Ufficio Ragioneria dove si è occupata di assistenza fiscale e di verifica contabile/amministrativa degli atti amministrativi ai fini dell'assunzione dell'impegno contabile e dell'emissione del relativo mandato di pagamento.</p> <p>Dal 1997 a tutt'oggi lavora presso l'Ufficio Risorse Finanziarie, Bilancio e Fiscalità Regionale.</p> <p>In particolare l'esperienza presso il richiamato Ufficio R.F. Bilancio e Fiscalità Regionale ha riguardato e attiene a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Predisposizione delle proposte di legge relative alla legge finanziaria regionale, al bilancio di previsione annuale e pluriennale e connessi adempimenti normativi e tecnici; assestamento e variazioni al bilancio di previsione come previsto nella LR 34/2001; ➤ Predisposizione di elaborati finanziari finalizzati ai Documenti di Programmazione Regionale; ➤ Supporto tecnico finanziario ai Dipartimenti della Giunta regionale e ai vari organi regionali per la definizione dei budget e in relazione al recupero di risorse della Regione; ➤ Monitoraggio della spesa e delle entrate; elaborazione di rilevazioni statistiche di bilancio, elaborazione dei dati contabili e finanziari richiesti dagli organi di vigilanza e controllo, nazionali e comunitari (con particolare riferimento ai dati del patto di stabilità e controllo dello stesso e alla Corte dei Conti); ➤ verifica dei bilanci, monitoraggio e controllo della spesa degli enti sub regionali; ➤ verifica dell'impatto sul territorio regionale dell'attuazione delle proposte contenute nel nuovo ddl sul federalismo fiscale; ➤ elaborazione dati in relazione al rating;
--	--

Dal 13/07/2001 al 1/09/2010 è stata titolare di posizione organizzativa complessa concernente “Bilancio, Statistiche Finanziarie e Monitoraggio della Spesa”.

Dall’1/09/2010 è titolare di Posizione di Alta Professionalità presso l’Ufficio Risorse Finanziarie, Bilancio e Fiscalità Regionale

➤ dal 1997 componente del nucleo per la Regione Basilicata per la redazione della banca dati dei “Conti Pubblici Territoriali (CPT)” progetto finalizzato alla misurazione dei flussi finanziari sul territorio, nomina confermata con DPGR 14/2009. In particolare negli anni 2008 e 2009 sono state realizzate due monografie relative ai Conti del settore pubblico allargato in Basilicata, riferiti al decennio 1997/2008, e pubblicate e presentate in due Convegni tenutisi presso il Castello di Lagopesole il 31/10/2008 e l’Aula Magna del Campus Universitario di Macchia Romana.

➤ Componente del gruppo di lavoro interdipartimentale nominato con DGR n.465 dell’8/04/2008 recante “Costituzione di un gruppo di lavoro interdipartimentale per il controllo degli atti di cui all’art. 9, commi 3 e 4, della L.R. 3 novembre 1998 n. 41 dei Consorzi per lo sviluppo industriale della provincia di Potenza e di Matera”.

➤ Componente del gruppo di lavoro interno “Commissione di Lavoro e di Consultazione della Regione Basilicata in ordine al Federalismo Fiscale e mezzogiorno” nominato con Determinazione Dirigenziale n.7102/2008D1943 del 24/10/2008;

➤ Componente di una Commissione ai sensi dell’articolo 19 della LR 11/2006 nominata con DGR n. 190/2009 recante “Art.19 LR 14/07/2006 n.11 - indagine amministrativa ARDSU”

Componente del gruppo di lavoro interno “Commissione di Lavoro per l’elaborazione di una proposta di legge finalizzata alla revisione della L.R. 34/2001 e per la predisposizione di un regolamento di contabilità” nominato con Determinazione Dirigenziale n.7102/2009/D00902 del 6/04/2009;

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 3/05/1993 al 2/01/1995

Camera di Commercio I.A.A di POTENZA – Ufficio Promozione e Sviluppo.

Pubblica Amministrazione

Collaboratore alle attività promozionali a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami a tempo determinato (10 mesi successivamente prorogati di altri 10) per istruttore direttivo – VII qualifica funzionale, aperto a laureati in discipline economiche e giuridiche;

Nei 20 mesi presso la Camera di Commercio si è occupata principalmente di collaborare all’organizzazione di Corsi di Formazione vari (per Agenti di Commercio, per la Somministrazione di bevande ed alimenti, Master di Sviluppo Economico per Sviluppo e Tecnologie) ed alla relativa funzione di tutoraggio, assistenza e monitoraggio e ad attività di promozione e sostegno alle imprese.

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita	<p>12/12/1991</p> <p>Università degli Studi “La Sapienza” di Roma - Facoltà di Economia e Commercio</p> <p>Tesi di laurea in matematica finanziaria dal titolo “Solvibilità e struttura di un’impresa di assicurazione contro i danni”.</p> <p>Diploma di laurea in Economia e Commercio conseguita con votazione 110/110 e lode.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita	<p>Giugno 1994</p> <p>Università degli Studi di Rende - Cosenza</p> <p>Materie giuridiche e fiscali riguardanti l’esercizio dell’attività di dottore commercialista.</p> <p>Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita	<p>Novembre 1999</p> <p>Ministero di Grazia e Giustizia D.G. Affari Civili e delle libere professioni – Ufficio VII – Reparto revisori contabili.</p> <p>Materie giuridiche e fiscali riguardanti l’esercizio dell’attività di revisione contabile di imprese ed enti.</p> <p>Iscrizione al n.101524 del Registro dei Revisori Contabili con D.M. 15/11/1999.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<p>Novembre 2004 – Dicembre 2009</p> <p>Iscrizione albo speciale Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Potenza.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<p>Febbraio 2008 – giugno 2009</p> <p>FORMEZ – Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca</p> <p>Corso di formazione nell’ambito del progetto PARSEC – Pubblica Amministrazione: Ricerca e Sviluppo Tecnologico per un’evoluzione competitiva, articolato in diversi moduli. Nell’ambito di tale percorso formativo sono state approfondite le tematiche relative al Sistema R&STI , all’analisi dei bisogni, al contesto normativo e socio-economico, alle fonti di finanziamento e alla programmazione di fondi strutturali.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<p>Dicembre 2007</p> <p>FORMEZ</p> <p>Convegno “Le nuove prospettive dell’azione Amministrativa tra orientamenti giurisprudenziali, evoluzione normativa e modelli applicativi” organizzato nell’ambito del programma Empowerment delle Amministrazioni del Mezzogiorno;</p> <p>Workshop “La gestione delle procedure di appalto: criticità e soluzioni possibili nel contesto regionale” sempre nell’ambito del programma Empowerment delle Amministrazioni del Mezzogiorno;</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Maggio 2007 – settembre 2007</p> <p>Ministero dell’Economia e delle Finanze - Scuola Superiore dell’Economia e delle Finanze - BARI</p> <p>Corso di formazione per Amministratori, Dirigenti, Funzionari ed Impiegati delle Regioni del Mezzogiorno in materia di entrate tributarie ed extratributarie nell’ambito del Progetto “Il Federalismo Fiscale”, organizzato dalla Scuola Superiore dell’Economia e delle Finanze di Bari.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>6 dicembre 2006 – 19 gennaio 2007</p> <p>Azienda Ospedaliera San Carlo di Potenza e Ordine degli Ingegneri della Provincia di Potenza</p> <p>Partecipazione a “Primo forum sui lavori pubblici – Il nuovo quadro normativo in materia di appalti di lavori, servizi e forniture”. Nell’ambito di tale meeting, organizzato per vari moduli, sono state approfondite le problematiche relative al nuovo Codice degli Appalti - Dlgs 163/2006.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Maggio 2006</p> <p>INTEMA SRL</p> <p>Seminario “un modello integrato di governo clinico ed economico delle aziende sanitarie: logiche e strumenti” organizzato presso il Park Hotel di Potenza.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Novembre 2005</p> <p>INTEMA SRL</p> <p>Seminario “I controlli di regolarità amministrativa e contabile nelle Aziende Sanitarie” organizzato presso il Park Hotel di Potenza.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Marzo 2003 – Dicembre 2003</p> <p>English Services Languages school di Potenza.</p> <p>Corso di inglese con esame finale superato brillantemente.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Ottobre 2000 – Maggio 2001</p> <p>British School di Potenza</p> <p>Corso di inglese di livello medio con esame finale, con insegnanti di madre lingua, superato brillantemente.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Settembre 2000 – Novembre 2000</p> <p>IREF di Milano.</p> <p>Corso “I sistemi di pianificazione e controllo strategico e gestionale” della durata di 8 giornate (64 ore formative) organizzato a Potenza presso il MEDIAFOR.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Novembre '99 – Marzo 2000 Istituto G. Tagliacarne ROMA</p> <p>Corso per dirigenti e funzionari della Regione Basilicata “Ambiente e cultura un approccio metodologico integrato alla valorizzazione del territorio” – Regione, realizzato nell’ambito della terza annualità del Progetto PASS “Interventi per il potenziamento degli Enti Locali”, sviluppatosi in varie giornate per un totale di 72 ore.</p> <p>Corso per dirigenti e funzionari della Regione Basilicata “Ambiente e cultura un approccio metodologico integrato alla valorizzazione del territorio” – Enti Locali, realizzato sempre nell’ambito della terza annualità del Progetto PASS “Interventi per il potenziamento degli Enti Locali”, sviluppatosi in varie giornate per un totale di 24 ore.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Luglio 1998 – Ottobre 1998 Formez - Napoli</p> <p>Corso per dirigenti e funzionari delle Regioni “ Gli aspetti normativi e procedurali connessi alla gestione, al monitoraggio ed alla valutazione dei fondi strutturali – Strumenti di misurazione e controllo delle politiche regionali, nazionali e comunitarie e prospettive di riforma” della durata di 35 ore.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Novembre 1995 Regione Basilicata</p> <p>Corso di aggiornamento numero 80/GD/PZ/93 concernente “ORDINAMENTO FINANZIARIO E CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI, organizzato dall’Ufficio Enti Locali della Regione Basilicata, della durata di 75 ore;</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Ottobre 1994 – Maggio 1995 Anglo School di Potenza</p> <p>Corso di inglese con esame finale per il grado 7°(intermediate) con insegnanti del Trinity College of London superato brillantemente (with distinction);</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Ottobre 1992 – gennaio 1993 Camera di Commercio I.A.A. di Potenza</p> <p>Master per esperti in nuove tecnologie organizzato dalla Camera di Commercio I.A.A, di Potenza in collaborazione con l’Istituto “G. Tagliacarne” di Roma. Nell’ambito di tale corso post lauream sono stati approfonditi, in particolare aspetti informatici, economici e giuridici.</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRA LINGUA • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	INGLESE livello: buono. livello: buono. livello: buono.
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	Forte predisposizione a rapporti interpersonali e ottime capacità relazionali a livello familiare, con i colleghi, e con gli utenti esterni grazie sia all'esperienza lavorativa sia alle esperienze maturate e sviluppate, sin dalla giovanissima età, presso associazioni sportive (ha praticato diversi sport e in particolare basket e nuoto), presso l'AGESCI (boy scout) per circa 8 anni, in altri gruppi di volontariato e grazie altresì ai numerosi viaggi di studio e di piacere effettuati.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Ottime capacità organizzative, predisposizione al lavoro in team e per obiettivi, capacità di comunicazione, più che soddisfacente capacità di risoluzione dei problemi, anche in situazioni di stress e tempo limitato. Tali competenze e capacità sono state acquisite grazie alle numerose esperienze extra lavorative nel periodo universitario a Roma oltre che nelle varie associazioni alle quali ha partecipato e collaborato nell'ultimo ventennio ma soprattutto grazie all'esperienza lavorativa ovvero: <ul style="list-style-type: none"> - in primis presso la Regione Basilicata dove, dal luglio 2001, ha la posizione organizzativa complessa e quindi in tale ambito ha dovuto coordinare le attività attinenti tale incarico; - presso la Camera di Commercio I.A.A. in qualità di tutor e organizzatore di corsi vari;
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Buona conoscenza dei programmi office di windows (Excel, Word, Access, Power Point) oltre che del Sistema Informativo Regionale per il modulo relativo alla Contabilità. Il 4 luglio 2006 ha conseguito la patente informatica ECDL.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	La musica, in particolare, rappresenta una grande passione che, quando possibile continua a coltivare. Ha studiato, infatti pianoforte e chitarra e ha partecipato alla Corale Polifonica "Dante Tassotti".
PATENTE O PATENTI	Patente di guida - tipo B.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- GENNAIO 2009 - Idoneità ad un concorso per n.2 posti per dirigente amministrativo presso la ex ASL n.5 di Montalbano Ionico, ora ASM di Matera, come da graduatoria pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata N.2 del 16/01/2009.
- Collaborazione alle Monografie “L’Italia secondo i Conti Pubblici Territoriali (CPT) – I Flussi finanziari della Regione Basilicata” pubblicate nel novembre 2008 e novembre 2009.
- Pubblicazione “Gli strumenti comunitari a favore delle PMI: i business innovation centre” – pubblicato sulla rivista Rassegna dell’economia lucana del 6.1993, edita dalla Camera di Commercio I.I.A. di Potenza, lavoro svolto a seguito di un breve stage post master camerale presso il CEII Systema di Potenza.

Consento il trattamento dei miei dati secondo D. Lgs. N. 196/2003.

POTENZA li 15/02/2010

