

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome
Indirizzo
Telefono
Cellulare
Fax
E-mail

Nazionalità
-------------

Luogo e Data di nascita
-------------------------

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da - a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

<b>PORFIDIO MATTEO SALVATORE</b>
VICO II SAN VITO, 2 – 85050 TITO (PZ) - ITALIA
<b>0971-794925</b>
<b>Matteo.porfidio@regione.basilicata.it</b>

ITALIANA
----------

CASTRONUOVO SANT'ANDREA (PZ) 18/06/1954
---

01.10.2009 a tutt' oggi
REGIONE BASILICATA – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale, Economia Montana
ENTE PUBBLICO
Contratto a tempo indeterminato - Funzionario di categoria "D"
Responsabile della P.O. n. 214 denominata "Valorizzazione del territorio rurale" – Funzioni e compiti: <ul style="list-style-type: none"><li>- Cura gli adempimenti gestionali relativi alle operazioni di chiusura delle misure POR 2000/2006 – IV.14 e IV.15;</li><li>- Cura l'implementazione delle azioni di recupero, tutela e valorizzazione del paesaggio e del patrimonio rurale;</li><li>- Cura l'attuazione degli interventi di miglioramento dei servizi sul territorio rurale;</li><li>- Collabora agli adempimenti di competenza del Dipartimento sugli interventi previsti dal P.S.R. 2007/2013 in relazione funzionale con l'Organismo Pagatore;</li><li>- Assicura le funzioni gestionali collegate agli Aiuti di Stato di competenza dell'Ufficio;</li><li>- Cura l'applicazione delle misure sanzionatorie nel settore di competenza previste dalle norme in materia;</li></ul>

• Date (da – a)	01.04.2004 al 30.09.2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE BASILICATA – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale, Economia Montana
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato - Funzionario di categoria "D"
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della P.O. n. 184 denominata "Gestione Interventi Misure POR IV.8, IV.11 e IV.14 – Funzioni e compiti: - coordinamento dell'attività istruttoria dei progetti - esecuzione dei pagamenti; - coordinamento delle attività di verifica; inerente: - la Misura IV.14 "Realizzazione di servizi essenziali per le popolazioni rurali"; - la Misura IV.15 "Rinnovamento e miglioramento dei villaggi e tutela del patrimonio rurale;
• Date (da – a)	12.07.2001 – 31.03.2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE BASILICATA – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato - Funzionario di categoria "D"
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della P.O. n. 172 denominata "Miglioramenti Strutturali di Sostegno alle Imprese Agricole e Zootecniche" – ha gestito: - il coordinamento dell'attività istruttoria dei progetti; - l'esecuzione dei pagamenti; - il coordinamento delle attività di verifica; inerente i progetti di miglioramento strutturale, miglioramento agronomico, acquisto macchine ed attrezzature, nell'ambito dell'attuazione delle misure "POR" 2000/06;

• Date (da – a)	02.05.2000 – 11.07.2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE BASILICATA – Dipartimento Agricoltura e Foreste
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato - Funzionario di categoria "D"
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della Posizione Organizzativa Complessa denominata "Miglioramenti Strutturali di Settore" – ha gestito i progetti inerente il settore zootecnico, interessanti: le strutture aziendali, le opere agronomiche, la dotazione di mezzi tecnici, ecc., in attuazione delle relative norme comunitarie, di leggi nazionali e di programmi regionali di settore;

• Date (da – a)	20.04.1998 – 01.05.2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE BASILICATA – Dipartimento Agricoltura e Foreste
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato - Funzionario di categoria "D"
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dell'Unità Operativa denominata "Miglioramenti Strutturali di Settore" – ha gestito i progetti inerente il settore zootecnico, interessanti: le strutture aziendali, le opere agronomiche, la dotazione di mezzi tecnici, ecc., in attuazione del POP Obiettivo 1 e 5a 1994/99;

• Date (da - a)	02.01.1992 - 19.04.1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE BASILICATA - Dipartimento Agricoltura e Foreste
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato - Funzionario di categoria "D"
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dell'Unità Operativa 38Db denominata "Controllo Libri Genealogici", D.G.R. n. 8862 del 23/12/1991; inoltre ha collaborato alla gestione dei progetti inerente il settore zootecnico, interessanti: le strutture aziendali, le opere agronomiche, la dotazione di mezzi tecnici, ecc., in attuazione delle relative norme comunitarie, di leggi nazionali e di programmi regionali di settore;

• Date (da - a)	Anno 1988 - Anno 1994
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE BASILICATA - Dipartimento Agricoltura e Foreste
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato - Funzionario di categoria "D"
• Principali mansioni e responsabilità	Ha curato la gestione della Misura 1 "Zootecnia" - Sottoprogramma Agricoltura - del P.I.M. Basilicata, in applicazione del Reg. CEE 2088/85,

• Date (da - a)	Gennaio 1985 - Febbraio 1988
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE BASILICATA - Dipartimento Agricoltura e Foreste
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato - Funzionario di categoria "D"
• Principali mansioni e responsabilità	Ha collaborato con il Servizio "Calamità Naturali", del Dipartimento Agricoltura e Foreste, curando: la stima dei danni, l'istruttoria delle pratiche, la liquidazione del concorso negli interessi agli Istituti di Credito;

• Date (da - a)	Aprile 1983 - Gennaio 1985
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE BASILICATA - Dipartimento Agricoltura e Foreste
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato - Funzionario di categoria "D"
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile tecnico del settore vivaistico presso l'Azienda Regionale Sperimentale Dimostrativa "Incoronata" di Melfi;

• Date (da - a)	Agosto 1981 - Aprile 1983
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE BASILICATA - Dipartimento Agricoltura e Foreste
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO
• Tipo di impiego	Contratto a tempo determinato - Funzionario di categoria "D"
• Principali mansioni e responsabilità	Ha collaborato con l'Unità Operativa "Contabilità Agraria", dell'Ufficio Sviluppo Agricolo del Dipartimento Agricoltura;

• Date (da – a)	21.07.1980 - 20.07.1981
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENTE DI SVILUPPO AGRICOLO IN BASILICATA
• Tipo di azienda o settore	ENTE PUBBLICO
• Tipo di impiego	Contratto a tempo determinato - Funzionario di categoria "D"
• Principali mansioni e responsabilità	Frequenta un corso di formazione-lavoro presso l'Istituto Sperimentale per la Viticoltura di Conegliano Veneto, approfondendo le varie problematiche relative agli aspetti viticoli, enologici e legislativi;
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
• Date (da – a)	05.02.2007 – 02.03.2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso su: "Formazione, valutazione e monitoraggio di piani e progetti per i fondi strutturali europei";
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	24.02.2000 – 05.05.2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FORMEZ
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Percorso formativo: "Sviluppo di strumenti e competenze per la programmazione e gestione delle risorse comunitarie, nel quadro dei processi di riorganizzazione della Regione Basilicata";
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	27.04.1999 – 21.06.1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tagliacarne
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Percorso formativo: "Ambiente e cultura: un approccio metodologico integrato alla valorizzazione del territorio";
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	15.11.1999 – 21.02.2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FORMEZ
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Percorso formativo: "Sviluppo di strumenti e competenze per la programmazione e gestione delle risorse comunitarie, nel quadro dei processi di riorganizzazione della Regione Basilicata";
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	07.04.1997 – 31.05.1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Stage formativo/informativo presso la Commissione della Comunità Europea, Direzione Generale Agricoltura, riservato a funzionari e dirigenti della Pubblica Amministrazione responsabili della gestione dei fondi strutturali;
• Qualifica conseguita	Attestato
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Ottobre 1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Pisa
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Abilitazione all'esercizio della professione di "Dottore Agronomo e Dottore Forestale";
• Qualifica conseguita	Certificato di abilitazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Settembre 1986 – Dicembre 1987
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto per l'Assistenza allo Sviluppo del Mezzogiorno
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso su: "Azione interregionale di formazione di agenti per lo sviluppo nel quadro dell'attuazione dei programmi integrati mediterranei", organizzato dalla Commissione delle Comunità Europee, dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri –Dipartimento per il coordinamento delle Politiche Comunitarie -;
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	17.09.1984 – 29.09.1984
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Federazione Nazionale Dottori in Scienze Agrarie e Forestali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso su: Agrometeorologia;
• Qualifica conseguita	Certificato di frequenza
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Novembre 1973 – Luglio 1978
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Perugia – Facoltà di Agraria
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Laurea in Scienze Agrarie
• Qualifica conseguita	DIPLOMA DI LAUREA IN SCIENZE AGRARIE
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**  
*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

• Capacità di lettura
• Capacità di scrittura
• Capacità di espressione orale

<b>FRANCESE</b>
SUFFICIENTE
MEDIOCRE
MEDIOCRE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**BUONA CAPACITA' RELAZIONALE ACQUISITA PRESSO LE SEDI LAVORATIVE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**BUONA CAPACITA' ORGANIZZATIVA E GESTIONALE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**SUFFICIENTE COMPETENZA CON IL COMPUTER**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**PATENTI B - C - D**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

- Nel 1990 ha partecipato al corso-concorso pubblico per la copertura di n° 44 posti della prima qualifica dirigenziale area "B" - Programmazione e Territorio - indetto dalla Regione Basilicata ed è stato inserito nella graduatoria finale degli idonei, come da D.G.R. n° 4937 del 04/09/1990;  
- Iscritto all'Ordine Professionale dei dottori Agronomi e dottori Forestali della Provincia di Potenza al n° 269;

Potenza, li 11/02/2010

Firma

.....

Autorizzazione dei dati

*Ai sensi della D.LGS 196/2003 autorizzo al trattamento dei miei dati personali contenuti nel presente curriculum*

Firma

.....