



Curriculum Vitae Europass

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Stato Civile

Nazionalità

Data di nascita

Servizio militare

ROCCO VITTORIO RESTAINO

VIA DELLA PINETA, 11 – 85100 POTENZA

+ 39 0971 21327 casa

+ 39 328 4832740 mobile

vittorioestaino@tin.it

Coniugato

Italiana

20 gennaio 1964

Assolto

ESPERIENZA PROFESSIONALE

• Date (da – a)

Dal 01/10/2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego – Qualifica rivestita
- Principali mansioni e responsabilità

Attività libero professionale

Contrada Riofreddo Palazzo Abitare Franco - Potenza

Consulenza aziendale e alle pubbliche amministrazioni

Consulente aziendale, assistenza tecnica alle PA e assistenza progetti di sviluppo locale

Consulenza direzionale alle PMI

Progettazione piani di sviluppo aziendale

Progettazione di interventi di sviluppo locale e a favore del sistema delle imprese a valere su programmi e fondi comunitari, nazionali e regionali

Progettazione interventi formativi nell'ambito del P.O. FSE Basilicata 2007-2013

2013 - Comune di Calvello (Pz) – Assistenza tecnica per la redazione dello studio di fattibilità e attuazione Progetto di riuso museale del Castello di Calvello

2013 - ESCLA Ente Scuole Lavoro Basilicata - Master Tecnologo in resource & development per le produzioni di IV e V gamma - Docente modulo Gestione dell'innovazione:organizzazione, processi e strumenti - UD L'organizzazione, i processi di R&D e le persone

2013 - Comune di Calvello (Pz) – Assistenza tecnica per l'istruttoria delle istanze candidate al Bando per la erogazione di contributi in conto capitale alle imprese dei settori artigianato, commercio, servizi, turismo ed altre attività professionali "2"

2013 - Inforcoop - Piano per lo sviluppo organizzativo, manageriale e del sistema di gestione nelle cooperative sociali in Basilicata - Docente modulo Fund Rising

2013 - Inforcoop - Sviluppo sistema di sicurezza sul lavoro ed aggiornamento delle competenze su bio-architettura e risparmio energetico negli edifici - Docente modulo D.Lgs. 231/2001: La Responsabilità amministrativa d'impresa

2013 - Inforcoop - Piano per lo sviluppo organizzativo, manageriale e del sistema di gestione nelle cooperative sociali in Basilicata - Docente modulo Sviluppo Organizzativo

<p>• Principali mansioni e responsabilità</p> <p style="text-align: right;"><i>segue</i></p>	<p>2012 - Sistema Turismo Srl – Azione sperimentale “Un ponte per l’occupazione” - Docente modulo Accompagnamento alla creazione di impresa</p> <p>2012 – 2013 - C.S.R. Marmo Melandro – società di gestione del programma Leader 2007-2013 – FEASR 2007-2013 – Attività di consulenza per l’attuazione del Programma di Sviluppo Locale “Basilicata Nord Occidentale”</p> <p>2012 - Knowing soc. coop - Redazione del progetto di fattibilità per la realizzazione del Contratto di Rete “ReteimpresaAbitare”</p> <p>2011 - Inforcoop - Interventi per la riqualificazione del personale e dei Servizi di cooperative sociali - Docente modulo Management e Gestione del Personale</p> <p>2011 - Sviluppo Basilicata SpA: Incarico di consulenza per la progettazione di strumenti di finanza innovativa per le imprese – Fondo Regionale di Venture Capital</p> <p>2011 - Partecipazione al Gruppo Tecnico Regionale in qualità di esperto per la definizione del sistema degli standard regionali per la formazione ed il riconoscimento delle competenze - Repertorio regionale dei profili professionali</p> <p>2011 - ESCLA Ente Scuole Lavoro Basilicata - Master Tecnologo in resource & development per le produzioni di IV e V gamma - Docente modulo Gestione dell’innovazione:organizzazione, processi e strumenti - UD L’organizzazione, i processi di R&D e le persone</p> <p>2011 - Sviluppo Basilicata SpA: Incarico di consulenza per supporto alle attività di pianificazione aziendale e sviluppo organizzativo</p> <p>2011 - Centro Studi Opera Don Calabria: incarico professionale per attività formativa sul tema Terzo settore, ruolo e funzioni, a valere su progetto Fondazione Sud</p> <p>2010-2013 - Assistenza tecnica per la progettazione, e l’attuazione di Progetti di Filiera per il comparto agroalimentare a valere sul PSR Basilicata 2007-2013</p> <p>2010-2013 - Progettazione e assistenza tecnica per la predisposizione dei Pacchetti Integrati di Offerta Turistica (PIOT) a valere sul P.O. FESR Basilicata 2007-2013</p> <p>2010-2011 - Attività di supporto specialistico all’attuazione dell’evento “Cartellone Unico degli eventi integrati e coordinati di filiera turistica”, previsto dal PIOT Antica Lucania: Gusto, Natura, Cultura come da determinazione n. 25 del 04/05/2011 della Comunità Montana del Melandro a valere sul P.O. FESR Basilicata 2007-2013</p> <p>2009 - Assistenza tecnica ai Comuni di Trecchina, Nemoli e Rivello per la progettazione del servizio associato di Polizia locale a valere sul Fondo di Coesione 2010 Regione Basilicata</p> <p>2009 - Progettazione interventi di sviluppo locale a favore di Comuni a valere sull’Avviso Pubblico “Coinvolgimento dei giovani nella valorizzazione delle specificità territoriali” della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù e Associazione Nazionale dei Comuni Italiani (ANCI)</p> <p>2008 - Progettazione Piani di Sviluppo Locale per conto di Gruppi di Azione Locale a valere sul Programma Leader – FEASR 2007-2013</p>
--	--

• Date (da – a)	Dal 30/06/2009 al 31/07/2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore	ECCLESIA Società Cooperativa Sociale Via del Gallitello, 89 - Potenza Società di Servizi socio-sanitari ed educativi alle imprese ed alle Pubbliche Amministrazioni
• Tipo di impiego – Qualifica rivestita • Principali mansioni e responsabilità	Presidente del Consiglio di Amministrazione Direzione tecnica ed organizzativa degli Uffici Capo del personale Responsabile della gestione organizzativa ed economica dell'Azienda

• Date (da – a)	Dal 01/02/2008 al 30/09/2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore	Memory Consult Via dell'Edilizia - Potenza Società di consulenza aziendale e alle pubbliche amministrazioni
• Tipo di impiego – Qualifica rivestita	Consulente in materia di assistenza tecnica alle PA e sviluppo locale Dirigente CCNL terziario Distribuzione e Servizi
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza direzionale alle PMI Progettazione piani di sviluppo aziendale Progettazione e sviluppo di assistenza tecnica alle Pubbliche Amministrazioni Progettazione e assistenza tecnica relativa ad interventi di sviluppo territoriale Progettazione di interventi di sviluppo locale e a favore del sistema delle imprese a valere su programmi e fondi comunitari, nazionali e regionali Progettazione e sviluppo di programmi di promozione territoriale 2008 – Partecipazione al gruppo di lavoro per lo svolgimento di Servizi di Assistenza Tecnica ed affiancamento alla Provincia di Potenza in ordine alle attività connesse alla chiusura della Programmazione Regionale 2000 - 2006, all'avvio della Programmazione 2007 - 2013 P.O. FESR ed alla partecipazione a programmi comunitari 2008 - Partecipazione alle attività di progettazione di interventi a valere sul Programma di Cooperazione Transnazionale MED 27-30 ottobre 2008 – Partecipazione “Forum Italo-Serbo su infrastrutture e logistica” e “Incontri d'affari Italia-Serbia” – Belgrado 2008 – Attuazione Studio di Fattibilità per la realizzazione di una società di servizi innovativi in Romania a valere su risorse ICE (Istituto Commercio con l'Estero).

• Date (da – a)	Dal 01/04/2004 al 11/01/2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore	FORIM – Formazione e Promozione per le Imprese Corso XVIII agosto, 34 – 85100 Potenza Azienda Speciale della Camera di Commercio I.A.A. di Potenza
• Tipo di impiego – Qualifica rivestita	Ente accreditato dalla Regione Basilicata per le attività di orientamento e di formazione continua e superiore con D.G.R. n.927 del 10/07/2012 Direttore Azienda Speciale della Camera di Commercio I.A.A. di Potenza Dirigente CCNL terziario Distribuzione e Servizi
• Principali mansioni e responsabilità	Direzione tecnica ed organizzativa degli Uffici Capo del personale Responsabile della gestione organizzativa ed economica dell'Azienda Attività svolte: - coordinamento delle attività formative realizzate dall'Azienda Speciale Forim, fra le quali il Master di Sviluppo Economico annuale, i corsi abilitanti all'esercizio di attività professionali, percorsi di orientamento e sviluppo di nuova imprenditorialità - progettazione e coordinamento dell'attuazione di programmi a valere sul Fondo di Perequazione Unioncamere relativi allo sviluppo organizzativo del sistema camerale e all'implementazione dei servizi della Camera di Commercio al territorio

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità <p style="text-align: right;"><i>segue</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - partecipazione alle attività di concertazione locale relative ai programmi territoriali quali PIT, Leader Plus e alle fasi di attuazione di misure a valere su FESR e FSE del POR Basilicata 2000-2006 - coordinamento delle attività di progettazione e gestione delle misure di finanza innovativa a favore delle imprese locali, mediante strumenti di finanziamento diretto da parte della Camera di Commercio, ovvero di contributi attraverso Consorzi fidi - coordinamento delle attività inerenti il processo di certificazione e di acquisizione di marchi di qualità per prodotti agroalimentari della provincia di Potenza - coordinamento attività per la promozione di nuova imprenditorialità e la creazione di impresa progettazione e attuazione di interventi di sviluppo locale e a favore del sistema delle imprese a valere su programmi e fondi comunitari, nazionali e regionali - coordinamento ed attuazione attività di sostegno allo sviluppo di sistemi produttivi locali, in partenariato con enti ed organismi locali (Provincia di Potenza, ALSIA, GAL) - assistenza al Nucleo di Valutazione della Camera di Commercio di Potenza, per le attività inerenti l'Azienda Speciale, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 66 e 67 del D.P.R. 254 del 2/12/2005, che disciplina la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere dei Commercio ed il cui Titolo X è dedicato alle Aziende Speciali, con particolare riferimento alle azioni, agli strumenti e alle metodologie di controllo strategico e gestionale
---	--

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p><i>Dal 14/02/2002 al 31/03/2004</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego – Qualifica rivestita • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Potenza Corso XVIII agosto, 34 – 85100 Potenza Pubblica Amministrazione Dirigente a tempo determinato - CCNL Dirigenti Enti locali Attività di alta specializzazione inerenti l'Ufficio di Progetto e concernenti lo sviluppo di nuovi servizi, attuazione di progetti complessi, svolgimento di funzioni di supporto e staff. Attività svolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - coordinamento delle attività formative realizzate dall'Azienda Speciale Forim, fra le quali il Master di Sviluppo Economico annuale, i Corsi liberi per l'abilitazione all'esercizio di attività professionali, percorsi di orientamento e sviluppo di nuova imprenditorialità - partecipazione alle attività di concertazione locale relative ai programmi territoriali quali PIT, Leader Plus e alle fasi di attuazione di misure a valere su FESR e FSE del POR Basilicata 2000-2006 - progettazione e coordinamento dell'attuazione di programmi a valere sul Fondo di Perequazione Unioncamere relativi allo sviluppo organizzativo del sistema camerale e all'implementazione dei servizi della Camera al territorio - coordinamento delle attività di progettazione e gestione delle misure di finanza innovativa a favore delle imprese locali, mediante strumenti di finanziamento diretto da parte della Camera di Commercio, ovvero di contributi attraverso Consorzi fidi coordinamento delle attività progettuali e di concertazione con associazioni di categoria ed enti locali per la istituzione del Distretto Agroindustriale del Vulture - coordinamento delle attività inerenti il processo di certificazione e di acquisizione di marchi di qualità per prodotti agroalimentari della provincia di Potenza - coordinamento attività per la promozione di nuova imprenditorialità e la creazione di impresa - progettazione e attuazione di interventi di sviluppo locale e a favore del sistema delle imprese a valere su programmi e fondi comunitari, nazionali e regionali - assistenza al Nucleo di Valutazione della Camera di Commercio di Potenza nella predisposizione di indicatori, di strumenti e metodologie per le azioni di controllo strategico e gestionale realizzate a livello quadrimestrale, ai fini di un monitoraggio costante dell'andamento delle attività, degli impegni e dei pagamenti. L'attività ha previsto inoltre la predisposizione di indicatori, strumenti e documentazione atta a sostenere annualmente il processo di valutazione dei dirigenti

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 14/02/1997 al 13/02/2002
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego – Qualifica rivestita 	Systema - BIC Basilicata – attualmente Sviluppo Basilicata Potenza Agenzia di sviluppo territoriale e Business Innovation Centre Responsabile Area Progetti e Formazione
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Progettazione e coordinamento di interventi formativi a valere su fondi regionali, nazionali e comunitari Consulenza organizzativa e assistenza nella gestione delle risorse umane alle piccole e medie imprese Interventi per la promozione di nuova imprenditorialità e la creazione di impresa Progettazione e assistenza tecnica relativa alla Pubblica Amministrazione per interventi di sviluppo territoriale mediante patti territoriali, contratti d'area, piani di sviluppo locale, piani di settore Sviluppo e attuazione di programmi di marketing e promozione del territorio, anche attraverso l'attuazione di sovvenzioni globali da parte dell'Unione Europea Progettazione di interventi di sviluppo locale e a favore del sistema delle imprese a valere su programmi e fondi comunitari, nazionali e regionali Assistenza alle pubbliche amministrazioni Responsabile Assicurazione Qualità per la implementazione e la manutenzione del sistema di certificazione della Qualità ISO 9002 Responsabile della Sicurezza ai sensi del D.L. 626/94 per le attività di prevenzione e protezione della sicurezza sul luogo di lavoro 1997 - Redazione del documento programmatico del Contratto d'Area della Provincia di Potenza per lo sviluppo produttivo delle aree industriali nate ai sensi della L-219/81 in provincia di Potenza e assistenza tecnica ai soggetti promotori (Regione Basilicata, ASI Potenza, rappresentanze datoriali e parti sociali) 1998 – Redazione del progetto Promozione del Territorio e lo Sviluppo delle Imprese finalizzato alla formazione di giovani disoccupati e all'inserimento lavorativo in PMI locali, a valere sul Programma Operativo Multiregionale 1999 – Partecipazione al team di progetto per la redazione del Piano Turistico Regionale 2000-2002 della Basilicata - FESR 1999 – Componente del team di progettazione del Parco Letterario Carlo Levi di Aliano, finalizzato allo sviluppo locale attraverso la valorizzazione delle risorse storiche, culturali e ambientali del territorio 1999-2000 – Componente del team di attuazione del Progetto Alliance, per la promozione dell'imprenditorialità e dell'occupazione di giovani donne disoccupate, a valere sull'Iniziativa Comunitaria NOW (New Opportunities for Women) 1999-2000 – Progettazione attività d'impresa e azioni di outsourcing per l'impiego di Lavoratori Socialmente Utili impegnati presso Enti Pubblici ed Amministrazioni locali, ai sensi del D.l.vo 81/2000 1999-2001 – Partecipazione al team di attuazione della Misura 1 della Sovvenzione Globale affidata a Systema BIC Basilicata, relativa ad un programma di marketing territoriale e promozione finalizzato all'attrazione di investimenti in Basilicata, realizzato in partnership con enti locali e centri di ricerca operanti sul territorio - FESR 1999-2001 – Partecipazione al gruppo di assistenza tecnica per l'attuazione del Programma di Riqualificazione Urbana e Sviluppo Sostenibile del Territorio (PRUSST) per il comune di Potenza ed i comuni delle aree limitrofe, con particolare attenzione alla individuazione delle iniziative private a sostegno del parco progetto dei soggetti pubblici

• Date (da – a)	<i>luglio 1990 - marzo 1992</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Cofidi Commercio e Servizi Potenza</p> <p>Consorzio di Garanzia Collettiva fidi per le imprese del commercio e dei servizi della provincia di Potenza</p> <p>Segretario</p> <p>Responsabile della gestione tecnica del Consorzio Responsabile per l'organizzazione e la gestione del personale.</p>
• Date (da – a)	<i>aprile 1989 - luglio 1990</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>CROSES - Centro Studi Economici e Sociali nel Mezzogiorno - Confcooperative di Basilicata Potenza</p> <p>Centro Studi nell'ambito della Centrale delle Cooperative di Basilicata</p> <p>Addetto alle attività di studi, ricerca e progettazione di nuove imprese</p> <p>Attività di promozione e progettazione d'impresa Progettazione ed erogazione di attività formative Realizzazione di studi e ricerche a carattere organizzativo.</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	febbraio 1988 – dicembre 1988
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Master in Economia Aziendale e Sviluppo di Impresa Istituto Guglielmo Tagliacarne – Agenzia Unioncamere – Unione Italiana delle Camere di Commercio I.A.A. - Roma Fondamenti di economia per la gestione manageriale Metodi quantitativi Bilancio Finanza aziendale Strategia Processi operativi Economia industriale Controllo di gestione Marketing Management del servizio Organizzazione e gestione delle risorse umane E-commerce e new economy
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	marzo 1992 ottobre 1992
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Attestato di partecipazione ISVOR Fiat Torino Organizzazione e gestione del personale Relazioni sindacali Comunicazione efficace Qualità totale Project work Team work
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1982 – 1987
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Laurea in Scienze Politiche – Indirizzo Politico Internazionale – Votazione 110/110 Università degli Studi di Salerno Facoltà di Giurisprudenza – Corso di Laurea in Scienze Politiche
Anno Scolastico	1981 – 1982
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Diploma Ragioniere e Perito Tecnico Commerciale – Votazione 50/60 Istituto Tecnico Commerciale L. da Vinci Potenza Italiano, Storia, Geografia, Matematica, Ragioneria, Tecnica Commerciale, Tecnica Bancaria, Economia Politica, Diritto, Inglese, Francese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	agosto 1980
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Attestato di frequenza Université des Etudes de Touraine Tours (Francia) Lingua francese
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	luglio 1992
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Attestato di frequenza Regency School Torino Lingua inglese

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente autonomo	C1	Utente avanzato	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
B1	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	A1	Utente base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

CAPACITÀ E COMPETENZE
SOCIALI

Partecipazione ad organismi di gestione di società ed imprese
Gestione e partecipazione a progetti che richiedono elevate competenze e capacità di operare in ambiente multi culturale e pluri linguistico (in particolare a livello europeo)
Gestione di gruppi di lavoro
Esperienza nella gestione organizzativa di strutture complesse
Esperienza nella gestione delle relazioni sindacali
Esperienza in attività di controllo della gestione

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Responsabilità di gestione (organizzativa ed economica) di strutture complesse
Responsabilità di risorse umane e di organizzazione in aziende private e pubbliche, nei comparti manifatturiero e dei servizi

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

CONOSCENZE INFORMATICHE:
Applicativi Microsoft Office (word, excel, power point, access)
Web and e-mail

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Frequenza corsi di studio per chitarra e buona capacità di espressione musicale

PATENTE

Patente di guida categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

2012 – 2013 - Confcooperative di Basilicata - Componente Consiglio generale e membro del Consiglio di Presidenza

2011 - Comune di Barile (Pz) - Componente della Commissione di valutazione per il Bando di gara pubblica per l'affidamento in concessione della struttura convento "Padre Minozzi", da adibire ad attività di promozione turistica ed enogastronomica

2009 – Componente della Commissione di valutazione del Comune di Potenza per l'istruttoria di progetti relativi alla "Gestione in forma imprenditoriale della struttura Rotary di proprietà comunale sede del Centro Socio Educativo Diurno per persone in situazione di handicap grave e medio grave con annesso modulo dedicato ad attività motorie".

2008 – Incarico annuale da parte del Comune di Potenza per supporto tecnico all'Amministrazione comunale per la sorveglianza degli interventi a valere sulla misura V.2 – Azione B del POR Basilicata 2000-2006 previsti dall'accordo di Programma del PISU della città di Potenza.

2006 - 2007 – Componente della Commissione di valutazione del Comune di Potenza per l'istruttoria di progetti relativi alla "Gestione in forma imprenditoriale di comunità alloggio per anziani"; "Gestione in forma imprenditoriale di comunità educative per minori"; "Gestione di ludoteche per bambini e adolescenti"; "Gestione di un Servizio di Trasporto a chiamata programmata per disabili e anziani "; "Gestione di un Centro Educativo Diurno per disabili"; Gestione in forma imprenditoriale di un Centro di aggregazione per anziani e laboratorio".

2002 - 2003 – Partecipazione, in qualità di esperto in rappresentanza dell'Italia – su indicazione del Ministero delle Attività Produttive - al Gruppo di Esperti per la realizzazione del Progetto "Seconda Carriera – Superamento degli ostacoli all'attività autonoma" nell'ambito del Programma Pluriennale per l'impresa e l'imprenditorialità della Commissione Europea – Direzione Generale delle Imprese.

2001 - 2002 – Incarico da parte della Regione Basilicata per attività di sviluppo locale, progettazione integrata ed azioni di accompagnamento relative alla elaborazione di progetti di rete per la valorizzazione a fini di sviluppo delle risorse naturali presenti sul versante lucano del Parco Nazionale del Pollino, nell'ambito del Progetto "Attività di assistenza tecnica ed accompagnamento finalizzate alla valorizzazione delle risorse naturali della Basilicata", promosso dal Ministero delle Attività Produttive.

1999 - 2001 - Consigliere di Amministrazione e Vice Presidente della Società di Gestione del Parco Letterario Carlo Levi di Aliano (Mt).

1997 - 2001 – Presidente e Componente del Nucleo di Valutazione della Camera di Commercio di Potenza. Nel corso del mandato si è proceduto alla definizione di strumenti e metodologie di controllo strategico e gestionale, alla definizione di criteri ed indicatori per la graduazione delle posizioni dirigenziali, ai fini della valutazione delle prestazioni dei dirigenti, nonché alla valutazione propria dei dirigenti, e al sostegno alla Giunta camerale per la valutazione del Segretario Generale. Tale attività si è basata sull'impiego di metodologie integrate (Sistema Pareto), sviluppate a livello di sistema camerale ma implementate ed adattate allo specifico contesto della Camera di Commercio di Potenza.

1991 - Componente della commissione esami per l'abilitazione all'esercizio di attività commerciali della Camera di Commercio di Potenza Docente di Organizzazione e Gestione del Personale per il Master di Sviluppo Economico per "Esperti in Direzione ed Organizzazione Aziendale" organizzato da Forim - Azienda speciale della Camera di Commercio I.A.A. di Potenza.

Docente di Organizzazione e Gestione del Personale per il Master MCM organizzato dalla Società Eventi di Bari nelle edizioni per "Esperti in Human Resources", "Comunicazione d'Impresa" e "Marketing".

Componente del Comitato Tecnico di Sportello per l'attuazione del progetto "Sportello Qualità" promosso dalla Camera di Commercio I.A.A. di Matera.

Consigliere di Amministrazione in diverse società di capitali.

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del d.lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

6 settembre 2014

Rocco Vittorio Restaino



